



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПЕНИКОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛОМОНОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

Р Е Ш Е Н И Е

Об утверждении Положения о порядке формирования, ведения и опубликования Перечня муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования Пениковское сельское поселение и свободного от прав третьих лиц, (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, порядке и условиях предоставления в аренду имущества из указанного перечня

14.12.2017

№ 54

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», с Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 21.08.2010 № 645 «Об имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства при предоставлении федерального имущества» руководствуясь Уставом МО Пениковское сельское поселение, совет депутатов муниципального образования Пениковское сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок формирования, ведения и опубликования Перечня муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования Пениковское сельское поселение и свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в

пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (приложение 1).

2. Утвердить Порядок и условия предоставления в аренду (в том числе льготы для субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности), включенного в Перечень муниципального имущества (приложение 2).

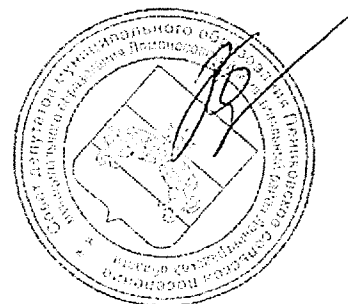
3. Утвердить форму перечня муниципального имущества МО Пениковское сельское поселение, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (приложение 3).

4. Решение совета депутатов от 15.11.2016 № 41 «Об утверждении Положения о порядке формирования, ведения и опубликования Перечня муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования Пениковское сельское поселение и свободного от прав третьих лиц, (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, порядке и условиях предоставления в аренду имущества из указанного перечня» считать утратившим силу.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

5. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании "Ленинградское областное информационное агентство (ЛЕНОБЛИНФОРМ)" и разместить на официальном сайте муниципального образования Пениковское сельское поселение www.peniki47.ru.

Глава муниципального образования
Пениковское сельское поселение



И.Г. Корнилов

ПОРЯДОК

формирования, ведения и опубликования Перечня муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования Пениковское сельское поселение и свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

1 Общие положения

Настоящий Порядок разработан в соответствии с требованиями Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федерального закона от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 21.08.2010 № 645 «Об имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства при предоставлении федерального имущества» и определяет порядок формирования, ведения и опубликования указанного Перечня имущества.

1. Перечень муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования Пениковское сельское поселение и свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Перечень), формируется сектором по управлению муниципальным имуществом, землепользования и архитектуры местной администрации МО Пениковское сельское поселение (далее – Уполномоченный орган).

2. В перечень включается как движимое, так и недвижимое муниципальное имущество, составляющее казну МО Пениковское сельское поселение, свободное от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), в том числе земельные участки, здания, строения,

сооружения, нежилые помещения, оборудование, машины, механизмы, установки, транспортные средства, инвентарь, инструменты, - которое по своему назначению может быть использовано субъектами малого и среднего предпринимательства и организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Субъект) для осуществления их уставной деятельности, невостребованное органами муниципальной власти Пениковского сельского поселения для обеспечения осуществления своих полномочий.

3. В Перечень могут быть включены объекты, арендуемые субъектами малого и среднего предпринимательства, имеющими право преимущественного выкупа арендуемого имущества в соответствии с Федеральным законом РФ № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

4. Включенное в перечень имущество может быть использовано в целях предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе, в том числе на льготных условиях, субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

2. Формирование и ведение перечня

1. В перечень вносятся сведения о муниципальном имуществе, соответствующем следующим критериям:

- Муниципальное имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);
- Муниципальное имущество не ограничено в обороте;
- Муниципальное имущество не является объектом религиозного назначения;
- Муниципальное имущество не является объектом незавершенного строительства;
- В отношении муниципального имущества не принято решение главы местной администрации о предоставлении его иным лицам;
- Муниципальное имущество не включено в прогнозный план (программу) приватизации имущества, находящегося в собственности МО Пениковское сельское поселение;
- Муниципальное имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

2. Перечень содержит (в виде записей) сведения об имуществе, позволяющих в установленном порядке индивидуализировать объект, в том числе:

2.1. Для объектов муниципального недвижимого имущества:

- Наименование объекта.
- Адрес объекта.

- Описание объекта (площадь помещения, здания и т.п.; месторасположение помещения в здании).

- Наличие инженерных коммуникаций.

- Отсутствие/необходимость проведения ремонта.

- Целевое назначение.

- В случае наличия оформленного договора аренды - данные об официальном пользователе.

2.2. Для объектов муниципального движимого имущества:

- Наименование имущества.

- Описание имущества (год ввода в эксплуатацию, техническое описание, качественные характеристики).

- Стоимость имущества (восстановительная, остаточная, износ).

3. Включение имущества в перечень или исключение его из перечня, а также изменение сведений об имуществе производится путем внесения соответствующей записи.

4. Внесение в перечень записи об имуществе или исключение записи об имуществе производится сектором по управлению муниципальным имуществом, землепользования и архитектуры местной администрации МО Пенниковское сельское поселение на основании постановления главы местной администрации МО Пенниковское сельское поселение.

5. Внесение в перечень изменений, не предусматривающих исключения из перечня муниципального имущества, осуществляется не позднее 10 рабочих дней с даты внесения соответствующих изменений в реестр муниципального имущества.

6. Рассмотрение предложения, указанного в пункте 10 настоящих Правил, осуществляется уполномоченным органом в течение 30 календарных дней с даты его поступления. По результатам рассмотрения предложения уполномоченным органом принимается одно из следующих решений:

- о включении сведений о федеральном имуществе, в отношении которого поступило предложение, в перечень с учетом критериев, установленных пунктом 1 настоящих Правил;

- об исключении сведений о федеральном имуществе, в отношении которого поступило предложение, из перечня с учетом положений пункта 6 настоящих Правил;

- об отказе в учете предложения.

7. В случае принятия решения об отказе в учете предложения, указанного в пункте 3 настоящих Правил, уполномоченный орган направляет лицу, представившему предложение, мотивированный ответ о невозможности включения сведений о федеральном имуществе в перечень или исключения сведений о федеральном имуществе из перечня.

8. Изменение сведений о конкретном имуществе, включенном в перечень, производится на основании правоустанавливающих и иных документов, содержащих характеристики имущества, позволяющие однозначно его идентифицировать (установить его количественные и качественные характеристики). Отдельного Постановления главы местной администрации МО

Пениковское сельское поселение об изменении сведений об имуществе не требуется.

9. В перечне указывается целевое назначение имущества. В случае если имущество может быть использовано по различному целевому назначению, в перечне указываются все возможные случаи его использования.

10. Уполномоченный орган вправе исключить сведения о муниципальном имуществе из перечня, если в течение 2 лет со дня включения сведений о федеральном имуществе в перечень в отношении такого имущества от субъектов малого и среднего предпринимательства или организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не поступило:

- ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении федерального имущества;

- ни одного заявления о предоставлении федерального имущества, в отношении которого заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным законом "О защите конкуренции".

- принятие решения главой местной администрации МО Пениковское сельское поселение о необходимости исключения объекта из Перечня в целях более эффективного использования объекта;

- изменения количественных и качественных характеристик, в результате которого оно становится непригодным для использования по своему первоначальному назначению на основании данных, предоставленных специалистом сектора социально-экономического развития и ЖКХ;

- списания;

- утраты или гибели имущества;

11. Местная администрация МО Пениковское сельское поселение вправе обратиться в суд с требованием о прекращении прав владения и (или) пользования субъектами малого и среднего предпринимательства или организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, при его использовании не по целевому назначению и (или) с нарушением запретов, установленных пунктом 12 настоящего Порядка.

12. Запрещаются продажа переданного субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, имущества, переуступка прав пользования им, передача прав пользования им в залог и внесение прав пользования таким имуществом в уставный капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности, за исключением возмездного отчуждения такого имущества в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с частью 2.1 статьи 9 Федерального закона от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации.

13. Перечень и изменения к нему утверждаются главой местной администрации МО Пениковское сельское поселение.

3. Опубликование перечня

Перечень и внесенные в него изменения подлежат:

1. Обязательному опубликованию в средствах массовой информации - в течение 10 рабочих дней со дня утверждения;
2. Размещению на официальном сайте муниципального образования Пениковское сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (в том числе в форме открытых данных) - в течение 3 рабочих дней со дня утверждения.

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ

предоставления в аренду (в том числе льготы для субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности) муниципального имущества, включенного в Перечень муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования Пениковское сельское поселение и свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

1. Имущество, включенное в перечень муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования Пениковское сельское поселение и свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства (далее - Перечень), предоставляется на торгах, а также в ином порядке предусмотренном действующим законодательством.

2. Недвижимое имущество, включенное в Перечень, предоставляется в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, на срок не менее пяти лет.

Срок договора может быть уменьшен на основании поданного до заключения такого договора заявления лица, приобретающего права владения и (или) пользования.

3. Арендная плата вносится в следующем порядке:

- в первый год аренды - 40 процентов размера арендной платы;
- во второй год аренды - 60 процентов размера арендной платы;
- в третий год аренды - 80 процентов размера арендной платы;
- в четвертый год аренды и далее - 100 процентов размера арендной платы.

5. Для рассмотрения вопроса о возможности заключения договора аренды имущества, включенного в Перечень, необходимо наличие подтверждающих документов от субъекта малого и среднего предпринимательства о его соответствии условиям отнесения к категориям субъектов малого и среднего предпринимательства, установленной статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007

№ 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

6. Уполномоченный орган имеет право направлять ходатайства в антимонопольный орган о даче согласия на предоставление в соответствии с главой 5 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» муниципальной помощи.

Приложение № 3
к решению совета депутатов
МО Пениковское сельское поселение
от 14.12.2017 № 54

Форма

ПЕРЕЧЕНЬ

муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования Пениковское сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области и свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

№ п/п	Наименование объекта	Адрес объекта	Площадь объекта, кв. м	Наличие инженерных коммуникаций	Необходимость проведения ремонта (есть/нет)	Целевое использование	Наличие договора аренды