



**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПЕНИКОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛОМОНОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

26 апреля 2021 г.

№ 16

Об обеспечении функционирования местной администрации муниципального образования Пениковское сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области в праздничные и нерабочие дни с 1 по 10 мая 2021 года

На основании Указа Президента Российской Федерации от 23.04.2021 №242 «Об установлении на территории Российской Федерации нерабочих дней в мае 2021 г.», требованиями Трудового кодекса Российской Федерации, в целях оперативного решения вопросов по обеспечению правопорядка и безопасности, противодействию терроризму, предупреждения и ликвидации возможных чрезвычайных ситуаций техногенного характера на территории поселения в период празднования 76 годовщины Победы советского народа в Великой Отечественной войне и Дня международной солидарности трудящихся:

1. Установить с 4 по 7 мая 2021 года включительно нерабочие дни с сохранением за работниками заработной платы.

2. Установить круглосуточное, с 08.00 текущих суток до 08.00 последующих суток, дежурство на дому должностных лиц и работников местной администрации муниципального образования Пениковское сельское поселение согласно графику дежурств (Приложение №1).

3. Заместителю главы местной администрации Д.Л. Карасеву:

3.1. Обеспечить заведующего хозяйством на время дежурств путевыми листами на весь период проведения новогодних и рождественских праздников. В срок до 30 апреля 2021 года организовать проверку технического состояния автомобильного транспорта спланированного к возможному использованию в период с 1 по 10 мая 2021 года. При необходимости организовать проведение ремонтных работ. Обеспечить полную заправку автомобильного транспорта ГСМ;

3.2. Уточнить порядок взаимодействия с правоохранительными органами, органами военного командования, аварийно-спасательными службами района и организациями жизнеобеспечения, дежурно-диспетчерскими службами организаций района, независимо от их организационно-правовой формы, по обмену информацией при угрозе, возникновении и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, террористических актов.

4. Разрешить дежурным должностным лицам и работникам местной администрации использовать во время дежурства автомобильный транспорт для решения оперативных задач по предупреждению и ликвидации возможных чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, при угрозе и свершении террористического акта.

5. Утвердить схему оповещения при аварийной ситуаций техногенного характера на территории муниципального образования Пениковское сельское поселение (Приложение

№2), инструкцию и алгоритм действий дежурному работнику местной администрации на случай обращения граждан по вопросам надежности теплоснабжения (Приложение №3).

В случае возникновения чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера или террористического акта действовать по утверждённой схеме оповещения.

6. Довести настоящее распоряжение до должностных лиц и работников местной администрации муниципального образования Пениковское сельское поселение и муниципального бюджетного учреждения «Центр культуры, спорта и работы с молодежью» в части их касающейся, под роспись.

7. Ведущему специалисту сектора социально экономического развития, благоустройства и жилищно-коммунального хозяйства Н.С. Алексеевой совместно с представителем управляющей компанией ООО «Жилкомгарант ЛР» в срок до 30 апреля 2021 года обеспечить проверку и закрытие пустующих помещений в жилых домах, подвальных и чердачных помещений.

8. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций и учреждений, независимо от их организационно правовой формы и ведомственной принадлежности принять все необходимые меры по усилению охраны и противопожарной безопасности подведомственных объектов и территорий, повысить пропускной режим, иметь дежурные силы и средства для ликвидации возможных чрезвычайных ситуаций. Провести мероприятия по предотвращению террористических актов.

9. На территории поселения **ЗАПРЕТИТЬ использование пиротехнических средств для устройства фейерверков в помещениях зданий при проведении культурно-массовых мероприятий.**

10. Утвердить технические решения применения пиротехнических изделий бытового назначения I – III классов опасности по ГОСТ р 51270-99 в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 22.12.2009 №1052 «Об утверждении требований пожарной безопасности при распространении и использовании пиротехнических изделий» в соответствии с приложением №4.

11. Должностным лицам и работникам местной администрации, руководителям предприятий, организаций и учреждений, независимо от организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности информацию об угрозе и факте возникновения чрезвычайной ситуации, террористического акта, о нарушении правил пожарной безопасности и общественного порядка **НЕМЕДЛЕННО**, с использованием любых, имеющихся в распоряжении средств связи, представлять дежурному диспетчеру администрации района (районный тел.: 52-638, тел./факс: 423-06-29), дежурному ФГКУ «37 отряд федеральной противопожарной службы по Ленинградской области» (тел. 423-08-80 или 01), дежурному отдела МВД России по Ломоносовскому району (тел. 8 (812) 423-07-02 или 02).

12. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

И.о. главы местной администрации
МО Пениковское сельское поселение



А.Б. Погуляева

Приложение №1
к распоряжению главы местной
администрации МО Пениковское
сельское поселение
от 26.04.2021 № 16

График
дежурства должностных лиц местной администрации
муниципального образования Пениковское сельское поселение
с 1 по 10 мая 2021 года.

№ п/п	Дата	Ф.И.О.	Должность	№ телефона (мобильный и рабочий)
1.	01.05.2021	Дудин А.Н.	Ведущий специалист – юристконсульт местной администрации	8-813-7654-140 +7 (905) 253-17-77
2.	02.05.2021	Карасев Д.Л.	Заместитель главы местной администрации	8 (81376) 54-192 +7 (911) 183-72-28
3.	03.05.2021	Шувалов А.Е.	Заведующий хозяйством местной администрации	8 (81376) 54-140 +7(950)032-19-54
4.	04.05.2021	Трифанова Л.А.	Специалист 1 категории местной администрации	8-813-7654-283 +7 (905) 284-20-73
5.	05.05.2021	Алексеева Н.С.	Ведущий специалист местной администрации	8-813-7654-140 +7 (921) 388-27-79
6.	06.05.2021	Погуляева А.Б.	Главный бухгалтер местной администрации	8-813-7654-230 +7 (921) 427-30-23
7.	07.05.2021	Голубева Е.В.	Ведущий специалист местной администрации	8-813-7654-140 +7 (981) 883-82-01
8.	08.05.2021	Бородийчук В.Н.	Глава местной администрации	8 (81376) 54-192 +7 (921) 917-55-97
9.	09.05.2021	Бородийчук В.Н.	Глава местной администрации	8 (81376) 54-192 +7 (921) 917-55-97
10.	10.05.2021	Раутлехт А.Н.	Специалист 1 категории местной администрации	8 (81376) 54-192 +7 (921) 973-98-65

И.о. главы местной администрации
МО Пениковское сельское поселение

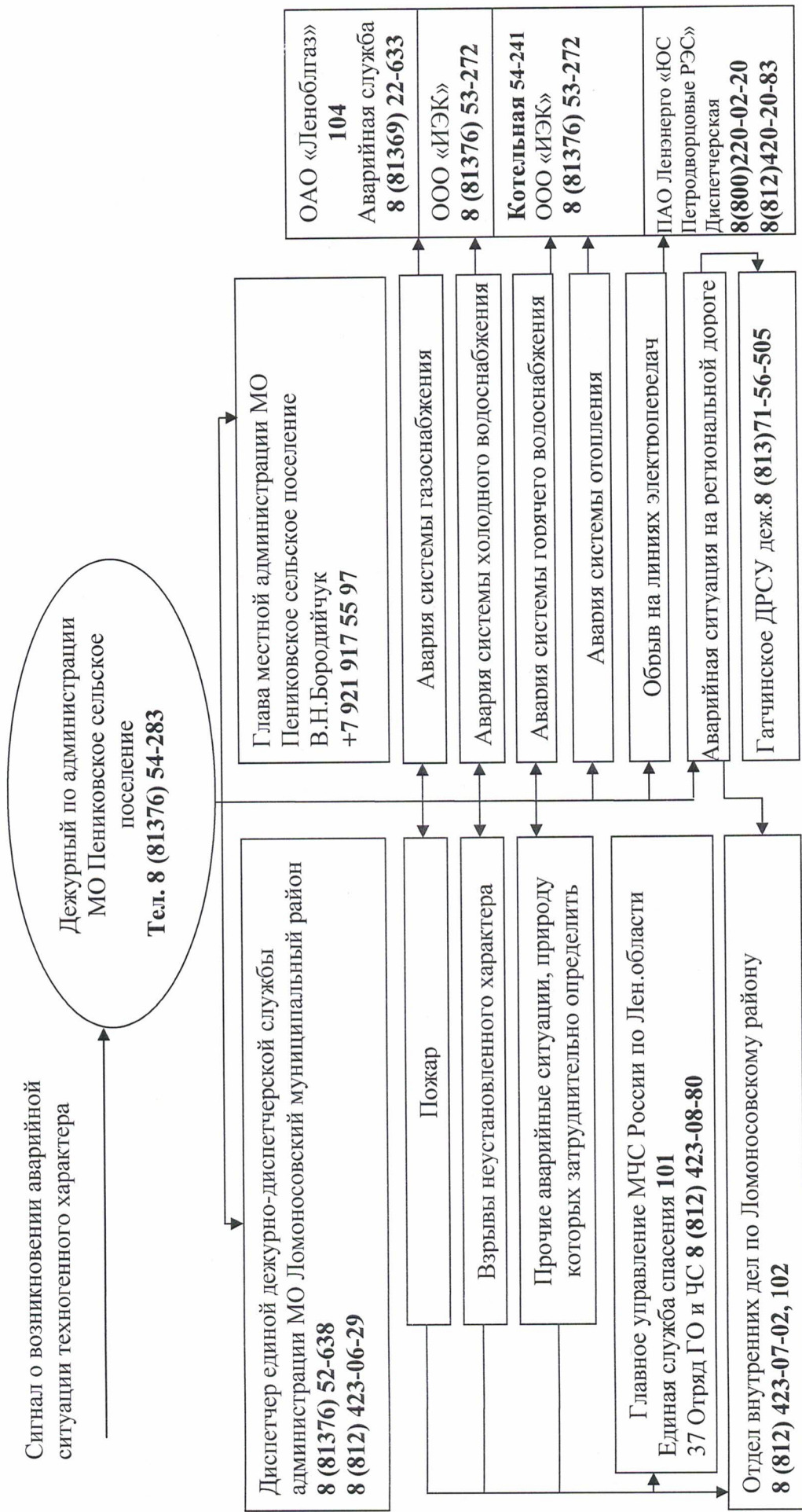


А.Б.

А.Б. Погуляева

Приложение 2

к распоряжению главы местной администрации
МО Пенниковское сельское поселение
от 26.04.2021 №16



ЖКС №7 ФГБУ «ЦЖКУ» (УК военные городки) +7 (911) 277 58 29 ПАО «Оборонэнерго» (Эл-во военные городки) 8 (812) 311 46 66

Инструкция дежурному работнику местной администрации на случай обращения граждан по вопросам надежности теплоснабжения

Обращения юридических лиц принимаются к рассмотрению при наличии заключенного договора теплоснабжения, обращения потребителей-граждан принимаются к рассмотрению независимо от наличия заключенного в письменной форме договора теплоснабжения

Обращения могут подаваться потребителями в письменной форме, в устной форме, в том числе по телефону.

Обращение, полученное должностным лицом органа местного самоуправления, регистрируется в журнале регистрации жалоб (обращений).

После регистрации обращения должностное лицо органа местного самоуправления обязано:

определить характер обращения (при необходимости уточнить его у потребителя);

определить теплоснабжающую и (или) теплосетевую организацию, обеспечивающие теплоснабжение данного потребителя;

проверить достоверность представленных потребителем документов, подтверждающих факты, изложенные в его обращении;

в течение 3 часов с момента регистрации обращения направить его копию (уведомить) в теплоснабжающую и (или) теплосетевую организацию и направить запрос о возможных технических причинах отклонения параметров надежности теплоснабжения, при этом дату отправки запроса зарегистрировать в журнале регистрации жалоб (обращений).

Теплоснабжающая (теплосетевая) организация обязана ответить на запрос должностного лица органа местного самоуправления в течение 3 часов со времени получения. В случае неполучения ответа на запрос в указанный срок должностное лицо органа местного самоуправления в течение 3 часов информирует об этом органы прокуратуры.

После получения ответа от теплоснабжающей (теплосетевой) организации должностное лицо органа местного самоуправления в течение 6 часов обязано:

совместно с теплоснабжающей (теплосетевой) организацией определить причины нарушения параметров надежности теплоснабжения;

установить, имеются ли подобные обращения (жалобы) от других потребителей, теплоснабжение которых осуществляется с использованием тех же объектов;

проверить наличие подобных обращений в прошлом по данным объектам;

при необходимости провести выездную проверку обоснованности обращений потребителей;

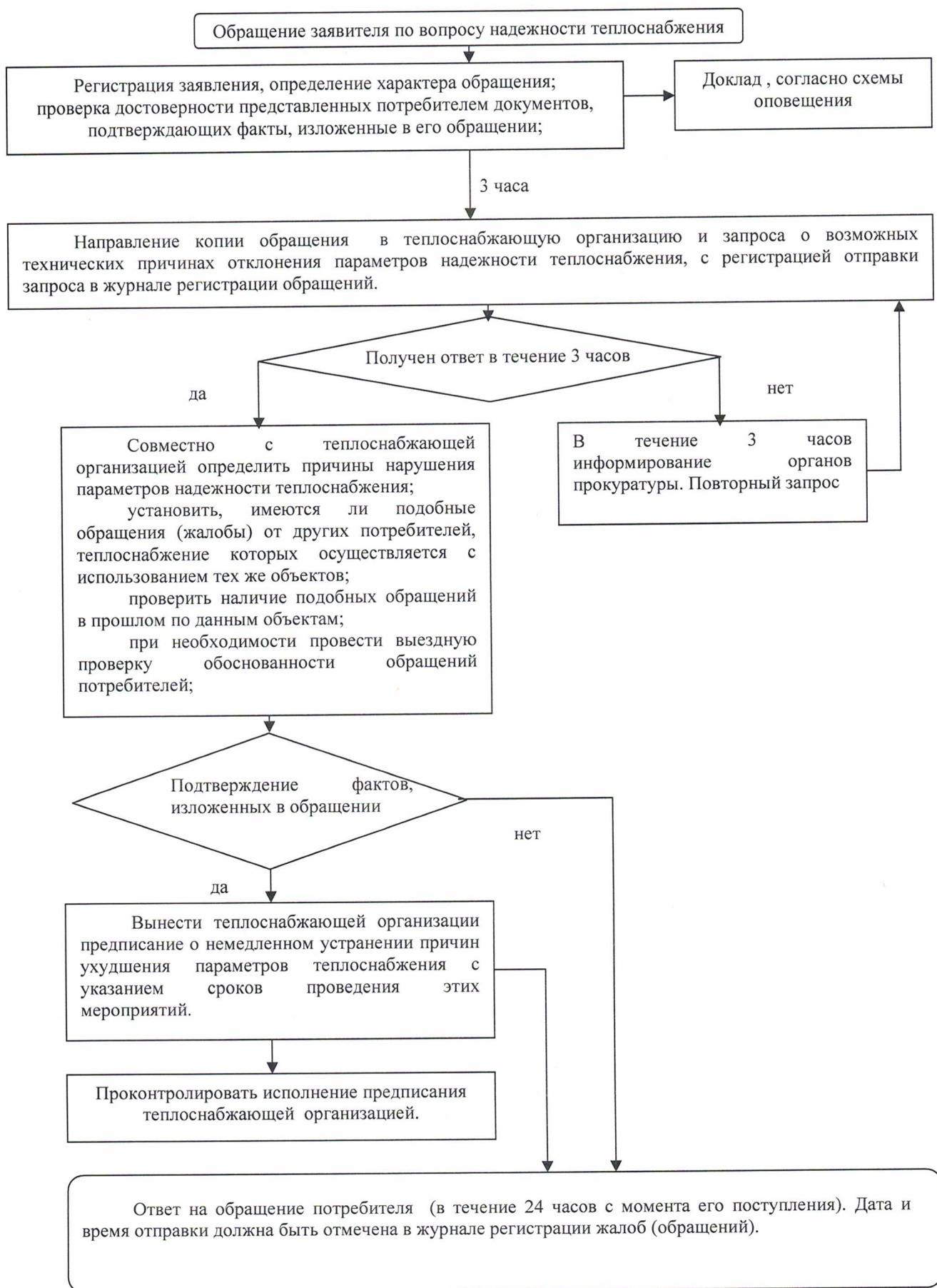
при подтверждении фактов, изложенных в обращениях потребителей, вынести теплоснабжающей (теплосетевой) организации предписание о немедленном устранении причин ухудшения параметров теплоснабжения с указанием сроков проведения этих мероприятий.

Ответ на обращение потребителя должен быть представлен в течение 24 часов с момента его поступления. Дата и время отправки должна быть отмечена в журнале регистрации жалоб (обращений).

Должностное лицо органа местного самоуправления обязано проконтролировать исполнение предписания теплоснабжающей (теплосетевой) организацией.

Теплоснабжающая (теплосетевая) организация вправе обжаловать вынесенное предписание главе поселения, городского округа, а также в судебном порядке.

Алгоритм действий дежурного работника местной администрации на случай обращения граждан по вопросам надежности теплоснабжения



продление
к распоряжению главы местного
администрации МО Ленинское С/П
от 26.04.2021 г. № 16

Схема технических решений применения пиротехнических изделий



■ Место определенное для пуска пиротехнических изделий



□ - Границы безопасной зоны