

**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПЕНИКОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЛОМОНОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26.12.2019 № 737

**Об утверждении значений натуральных норм, необходимых для определения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг, значений коэффициентов и базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг муниципальным бюджетным учреждением «Центр культуры, спорта и работы с молодёжью» МО Пениковское сельское поселение,**

**муниципального задания на оказаниемуниципальных услуг (выполнение работ) оказываемых (выполняемых) муниципальным бюджетным учреждением и Плана культурно-массовых мероприятий муниципального образования Пениковское сельское поселение всфере культуры, физической культуры, спорта и молодежной политики на 2020 год**

В соответствии со статьями 69, 69.1, 69.2, 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях повышения качества планирования бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг в сфере культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики в муниципальном образовании Пениковское сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», и во исполнение Федерального закона от 08.05.2010 №83-Ф3 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», на основании постановления местной администрации муниципального образования Пениковское сельское поселение от 21.12.2016 №340 «О внесении изменений в постановление местной администрации муниципального образования Пениковское сельское поселение от 30.05.2016 №130 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и его финансирования, базового (отраслевого) перечня и стандартов качества муниципальных услуг (работ) оказываемых (выполняемых) муниципальными бюджетными учреждениями муниципального образования Пениковское сельское поселение в сфере культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить значения натуральных норм, необходимых для определения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг муниципальным бюджетным учреждением «Центр культуры, спорта и работы с молодёжью» МО Пениковское сельское поселение в 2020 году (Приложение №1)
2. Утвердить значения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг муниципальным бюджетным учреждением «Центр культуры, спорта и работы с молодёжью» МО Пениковское сельское поселение в 2020 году (Приложение №2).
3. Утвердить значения территориального и отраслевого коэффициентов в размере равном единице.
4. Утвердить муниципальное задание на оказание муниципальных услуг в сфере культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики муниципальным бюджетным учреждением «Центр культуры, спорта и работы с молодёжью» муниципального образования Пениковское сельское поселение на 2020 год (Приложение №3).
5. Утвердить План культурно-массовых мероприятий муниципального бюджетного учреждения «Центр культуры, спорта и работы с молодежью» муниципального образования Пениковское сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области на 2020 год (Приложение №4).
6. Настоящее постановление опубликовать на официальном сайте муниципального образования peniki47.ru.
7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава местной администрации

МО Пениковское сельское поселение В.Н. Бородийчук

Приложение 1

Утверждено

Постановлением местной администрации

МО Пениковское сельское поселение

от 26.12.2019 №737

Значения натуральных норм, необходимых для определения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг муниципальным бюджетным учреждением «Центр культуры, спорта и работы с молодёжью» МО Пениковское сельское поселение в 2020 году

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной услуг и [<\*>](file:///C:\Users\User\AppData\Local\Temp\1518d759771d34e25f3a979a5f691def.rtf#Par399) | Уникальный номер реестровой записи [<\*\*>](file:///C:\Users\User\AppData\Local\Temp\1518d759771d34e25f3a979a5f691def.rtf#Par400) | | | | Наименование натуральной нормы [<\*\*\*>](file:///C:\Users\User\AppData\Local\Temp\1518d759771d34e25f3a979a5f691def.rtf#Par401) | Единица измерения натуральной нормы [<\*\*\*\*>](file:///C:\Users\User\AppData\Local\Temp\1518d759771d34e25f3a979a5f691def.rtf#Par402) | | | Значение натуральной нормы [<\*\*\*\*\*>](file:///C:\Users\User\AppData\Local\Temp\1518d759771d34e25f3a979a5f691def.rtf#Par403) | | | Примечание [<\*\*\*\*\*\*>](file:///C:\Users\User\AppData\Local\Temp\1518d759771d34e25f3a979a5f691def.rtf#Par404) | | | |
| 1 | 2 | | | | 3 | 4 | | | 5 | | | 6 | | | |
| Организация и проведение мероприятий |  | | | | 1. Натуральные нормы, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги | | | | | | | | | | |
| 1.1. Работники, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги | | | | | | | | | | |
| Художественный руководитель | Штатная единица | | | 14,76 | | | Штатное расписание | | | |
| Хормейстер | 14,76 | | |
| Звукорежиссер | 7,38 | | |
| Руководитель кружка | 29,53 | | |
| 1.2. Материальные запасы и особо ценное движимое имущество, потребляемые (используемые) в процессе оказания муниципальной услуги | | | | | | | | | | |
| Прочие работы, услуги | договор | | | 0,14 | | | Медианный метод | | | |
| 1.3. Иные натуральные нормы, непосредственно используемые в процессе оказания муниципальной услуги | | | | | | | | | | |
| Материальные запасы | Усл.ед | | | 0,0003 | | | Медианный метод | | | |
| 2. Натуральные нормы на общехозяйственные нужды | | | | | | | | | | |
| 2.1. Коммунальные услуги | | | | | | | | | | |
| 2.2. Содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания | | | | | | | | | | |
| Аренда помещений | Кв.м | | | 0,79 | | | Медианный метод | | | |
| 2.3. Содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания | | | | | | | | | | |
| Обслуживание и уборка помещения | договор | | | 0,79 | | | Медианный метод | | | |
| 2.4. Услуги связи | | | | | | | | | | |
| Поддержка сайта | количество сайтов, ед. | | | 0,004 | | | Медианный метод | | | |
| Интернет канал | количество каналов, ед | | | 0,004 | | | Медианный метод | | | |
| Иные услуги связи | Передача отчетов | | | 0,004 | | | Медианный метод | | | |
| 2.5. Транспортные услуги | | | | | | | | | | |
| Оплата разовых услуг пассажирских перевозок | количество разовых услуг, ед. | | | 0,47 | | | Медианный метод | | | |
| 2.6. Работники, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги | | | | | | | | | | |
| Директор | Штатная единица | | | 0,004 | | | Штатное расписание | | | |
| Главный бухгалтер | Штатная единица | | | 0,004 | | | Штатное расписание | | | |
| Заведующий хозяйством | Штатная единица | | | 0,004 | | | Штатное расписание | | | |
| 2.7. Прочие общехозяйственные нужды | | | | | | | | | | |
|  |  | | |  | | |  | | | |
| Наименование муниципальной услуг и [<\*>](file:///C:\Users\User\AppData\Local\Temp\1518d759771d34e25f3a979a5f691def.rtf#Par399) | Уникальный номер реестровой записи [<\*\*>](file:///C:\Users\User\AppData\Local\Temp\1518d759771d34e25f3a979a5f691def.rtf#Par400) | | | | Наименование натуральной нормы [<\*\*\*>](file:///C:\Users\User\AppData\Local\Temp\1518d759771d34e25f3a979a5f691def.rtf#Par401) | Единица измерения натуральной нормы [<\*\*\*\*>](file:///C:\Users\User\AppData\Local\Temp\1518d759771d34e25f3a979a5f691def.rtf#Par402) | | | Значение натуральной нормы [<\*\*\*\*\*>](file:///C:\Users\User\AppData\Local\Temp\1518d759771d34e25f3a979a5f691def.rtf#Par403) | | | Примечание [<\*\*\*\*\*\*>](file:///C:\Users\User\AppData\Local\Temp\1518d759771d34e25f3a979a5f691def.rtf#Par404) | | | |
| 1 | 2 | | | | 3 | 4 | | | 5 | | | 6 | | | |
| Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества |  | | | | 1. Натуральные нормы, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги | | | | | | | | | | |
| 1.1. Работники, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги | | | | | | | | | | |
| Художественный руководитель | Штатная единица | | | 0,16 | | | Штатное расписание | | | |
| Хормейстер | 0,16 | | |
| Звукорежиссер | 0,16 | | |
| Руководитель кружка | 0,16 | | |
| 1.2. Материальные запасы и особо ценное движимое имущество, потребляемые (используемые) в процессе оказания муниципальной услуги | | | | | | | | | | |
| Материальные запасы | Усл.ед | | | 1,08 | | | Медианный метод | | | |
| 1.3. Иные натуральные нормы, непосредственно используемые в процессе оказания муниципальной услуги | | | | | | | | | | |
|  |  | | |  | | |  | | | |
| 2. Натуральные нормы на общехозяйственные нужды | | | | | | | | | | |
| 2.1. Коммунальные услуги | | | | | | | | | | |
| 2.2. Содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания | | | | | | | | | | |
| Аренда помещений | Кв.м | | | 0,008 | | | Медианный метод | | | |
| 2.3. Содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания | | | | | | | | | | |
| Обслуживание и уборка помещения | договор | | | 0,0006 | | | Медианный метод | | | |
| 2.4. Услуги связи | | | | | | | | | | |
| Поддержка сайта | количество сайтов, ед. | | | 0,0005 | | | Медианный метод | | | |
| Интернет канал | количество каналов, ед | | | 0,0005 | | | Медианный метод | | | |
| 2.5. Транспортные услуги | | | | | | | | | | |
| Оплата разовых услуг пассажирских перевозок | количество разовых услуг, ед. | | | 0,47 | | | Медианный метод | | | |
| 2.6. Работники, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги | | | | | | | | | | |
| Директор | Штатная единица | | | 0,000015 | | | Штатное расписание | | | |
| Главный бухгалтер | Штатная единица | | | 0,000015 | | | Штатное расписание | | | |
| 2.7. Прочие общехозяйственные нужды | | | | | | | | | | |
| Канц.товары | Усл.ед | | | 0,00050825 | | | Медианный метод | | | |
| Бумага писчая | Усл.ед | | | 0,00002541 | | | Медианный метод | | | |
| Хоз.товары | Усл.ед | | | 0,00002804 | | | Медианный метод | | | |
| Обеспечение доступности исторического и культурного наследия |  | | | | 1. Натуральные нормы, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги | | | | | | | | | | |
| 1.1. Работники, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги | | | | | | | | | | |
| Художественный руководитель | Штатная единица | | | 0,16 | | | Штатное расписание | | | |
| Заведующий хозяйством | 0,16 | | |
| 1.2. Материальные запасы и особо ценное движимое имущество, потребляемые (используемые) в процессе оказания муниципальной услуги | | | | | | | | | | |
| Материальные запасы | Усл.ед | | | 4,8 | | | Медианный метод | | | |
| 1.3. Иные натуральные нормы, непосредственно используемые в процессе оказания муниципальной услуги | | | | | | | | | | |
|  |  | | |  | | |  | | | |
| 2. Натуральные нормы на общехозяйственные нужды | | | | | | | | | | |
| 2.1. Коммунальные услуги | | | | | | | | | | |
| 2.2. Содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания | | | | | | | | | | |
|  |  | | |  | | |  | | | |
| 2.3. Содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания | | | | | | | | | | |
|  |  | | |  | | |  | | | |
| 2.4. Услуги связи | | | | | | | | | | |
| 2.5. Транспортные услуги | | | | | | | | | | |
|  |  | | |  | | |  | | | |
| 2.6. Работники, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги | | | | | | | | | | |
| 2.7. Прочие общехозяйственные нужды | | | | | | | | | | |
| Библиотечное,библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки |  | | | | 1. Натуральные нормы, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги | | | | | | | | | | |
| 1.1. Работники, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги | | | | | | | | | | |
| Заведующий библиотекой | Штатная единица | | | 0,44 | | | Штатное расписание | | | |
| 1.2. Материальные запасы и особо ценное движимое имущество, потребляемые (используемые) в процессе оказания муниципальной услуги | | | | | | | | | | |
| Книжный фонд | Шт | | | 0,046 | | | Медианный метод | | | |
| Периодические издания | Шт. | | | 0,07 | | | Медианный метод | | | |
| Литрес | Усл.ед | | | 0,02 | | | Медианный метод | | | |
| 1.3. Иные натуральные нормы, непосредственно используемые в процессе оказания муниципальной услуги | | | | | | | | | | |
| Одноразовый стакан | Шт. | | | 0,89 | | | Медианный метод | | | |
| 2. Натуральные нормы на общехозяйственные нужды | | | | | | | | | | |
| 2.1. Коммунальные услуги | | | | | | | | | | |
| 2.2. Содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания | | | | | | | | | | |
|  |  | | |  | | |  | | | |
| 2.3. Содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания | | | | | | | | | | |
| Обслуживание и уборка помещения | договор | | | 0,01 | | | Медианный метод | | | |
| 2.4. Услуги связи | | | | | | | | | | |
| Интернет канал | количество каналов, ед | | | 0,04 | | | Медианный метод | | | |
| 2.5. Транспортные услуги | | | | | | | | | | |
|  |  | | |  | | |  | | | |
| 2.6. Работники, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги | | | | | | | | | | |
| Директор | Штатная единица | | | 0,03 | | | Штатное расписание | | | |
| Главный бухгалтер | Штатная единица | | | 0,03 | | | Штатное расписание | | | |
| Заведующий хозяйством | Штатная единица | | | 0,03 | | | Штатное расписание | | | |
| 2.7. Прочие общехозяйственные нужды | | | | | | | | | | |
|  |  | | |  | | |  | | | |
| Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи |  | | | | 1. Натуральные нормы, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги | | | | | | | | | | |
| 1.1. Работники, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги | | | | | | | | | | |
| Руководитель кружка | Штатная единица | | | 0,05 | | | Штатное расписание | | | |
| Инструктор по спорту | 0,05 | | |
| Инструктор по спорту | 0,05 | | |
| 1.2. Материальные запасы и особо ценное движимое имущество, потребляемые (используемые) в процессе оказания муниципальной услуги | | | | | | | | | | |
| Участие в конкурсах | Усл.ед | | | 0,015 | | | Медианный метод | | | |
| Закупка формы | Усл.ед | | | 0,125 | | | Медианный метод | | | |
| 1.3. Иные натуральные нормы, непосредственно используемые в процессе оказания муниципальной услуги | | | | | | | | | | |
|  |  | | |  | | |  | | | |
| 2. Натуральные нормы на общехозяйственные нужды | | | | | | | | | | |
| 2.1. Коммунальные услуги | | | | | | | | | | |
| 2.2. Содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания | | | | | | | | | | |
| Аренда помещений | Кв.м | | | 0,009 | | | Медианный метод | | | |
| 2.3. Содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания | | | | | | | | | | |
|  |  | | |  | | |  | | | |
| 2.4. Услуги связи | | | | | | | | | | |
| Интернет канал | количество каналов, ед | | | 0,002 | | | Медианный метод | | | |
| 2.5. Транспортные услуги | | | | | | | | | | |
| Оплата разовых услуг пассажирских перевозок | количество разовых услуг, ед. | | | 0,009 | | | Медианный метод | | | |
| 2.6. Работники, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги | | | | | | | | | | |
| 2.7. Прочие общехозяйственные нужды | | | | | | | | | | |
| Организация досуга детей, подростков и молодежи |  | | 1. Натуральные нормы, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги | | | | | | | | | | | |
| 1.1. Работники, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги | | | | | | | | | | | |
| Руководитель кружка | | | | Штатная единица | | | 0,21 | | | Штатное расписание | |
| Инструктор по спорту | | | | 0,21 | | |
| Инструктор по спорту | | | | 0,21 | | |
| 1.2. Материальные запасы и особо ценное движимое имущество, потребляемые (используемые) в процессе оказания муниципальной услуги | | | | | | | | | | | |
|  | | | |  | | |  | | |  | |
| 1.3. Иные натуральные нормы, непосредственно используемые в процессе оказания муниципальной услуги | | | | | | | | | | | |
|  | | | |  | | |  | | |  | |
| 2. Натуральные нормы на общехозяйственные нужды | | | | | | | | | | | |
| 2.1. Коммунальные услуги | | | | | | | | | | | |
| 2.2. Содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания | | | | | | | | | | | |
|  | | | |  | | |  | | |  | |
| 2.3. Содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания | | | | | | | | | | | |
|  | | | |  | | |  | | |  | |
| 2.4. Услуги связи | | | | | | | | | | | |
| 2.5. Транспортные услуги | | | | | | | | | | | |
|  | | | |  | | |  | | |  | |
| 2.6. Работники, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги | | | | | | | | | | | |
| 2.7. Прочие общехозяйственные нужды | | | | | | | | | | | |
| Обеспечение доступа к объектам спорта |  | | 1. Натуральные нормы, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги | | | | | | | | | | | |
| 1.1. Работники, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги | | | | | | | | | | | |
| Инструктор по спорту | | | | Штатная единица | | | 0,67 | | | Штатное расписание | |
| Инструктор по спорту | | | | 0,67 | | |
| Тренер-Преподаватель | | | | 0,33 | | |
| 1.2. Материальные запасы и особо ценное движимое имущество, потребляемые (используемые) в процессе оказания муниципальной услуги | | | | | | | | | | | |
|  | | | |  | | |  | | |  | |
| 1.3. Иные натуральные нормы, непосредственно используемые в процессе оказания муниципальной услуги | | | | | | | | | | | |
|  | | | |  | | |  | | |  | |
| 2. Натуральные нормы на общехозяйственные нужды | | | | | | | | | | | |
| 2.1. Коммунальные услуги | | | | | | | | | | | |
| 2.2. Содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания | | | | | | | | | | | |
| Аренда помещений | | | | Мес. | | | 0,0005 | | | Медианный метод | |
| 2.3. Содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания | | | | | | | | | | | |
| Обслуживание площадки | | | | договор | | | 0,002 | | | Медианный метод | |
| Уборка территории | | | | договор | | | 0,0005 | | | Медианный метод | |
| 2.4. Услуги связи | | | | | | | | | | | |
| 2.5. Транспортные услуги | | | | | | | | | | | |
|  | | | |  | | |  | | |  | |
| 2.6. Работники, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги | | | | | | | | | | | |
| 2.7. Прочие общехозяйственные нужды | | | | | | | | | | | |
| Выполнение нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО); организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий |  | | 1. Натуральные нормы, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги | | | | | | | | | | | |
| 1.1. Работники, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги | | | | | | | | | | | |
| Инструктор по спорту | | | | Штатная единица | | | 2 | | | Штатное расписание | |
| Инструктор по спорту | | | | 2 | | |
| Тренер-Преподаватель | | | | 2 | | |
| 1.2. Материальные запасы и особо ценное движимое имущество, потребляемые (используемые) в процессе оказания муниципальной услуги | | | | | | | | | | | |
|  | | | |  | | |  | | |  | |
| 1.3. Иные натуральные нормы, непосредственно используемые в процессе оказания муниципальной услуги | | | | | | | | | | | |
|  | | | |  | | |  | | |  | |
| 2. Натуральные нормы на общехозяйственные нужды | | | | | | | | | | | |
| 2.1. Коммунальные услуги | | | | | | | | | | | |
| 2.2. Содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания | | | | | | | | | | | |
| 2.3. Содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания | | | | | | | | | | | |
| 2.4. Услуги связи | | | | | | | | | | | |
| 2.5. Транспортные услуги | | | | | | | | | | | |
| 2.6. Работники, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги | | | | | | | | | | | |
| 2.7. Прочие общехозяйственные нужды | | | | | | | | | | | |
| Проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан (на территории МО) |  | | 1. Натуральные нормы, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги | | | | | | | | | | | |
| 1.1. Работники, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги | | | | | | | | | | | |
| Инструктор по спорту | | | | Штатная единица | | | 0,60 | | | Штатное расписание | |
| Инструктор по спорту | | | | 0,60 | | |
| Тренер-Преподаватель | | | | 0,30 | | |
| 1.2. Материальные запасы и особо ценное движимое имущество, потребляемые (используемые) в процессе оказания муниципальной услуги | | | | | | | | | | | |
|  | | | |  | | |  | | |  | |
| 1.3. Иные натуральные нормы, непосредственно используемые в процессе оказания муниципальной услуги | | | | | | | | | | | |
| Наградная продукция | | | | Усл.ед. | | |  | | |  | |
| 2. Натуральные нормы на общехозяйственные нужды | | | | | | | | | | | |
| 2.1. Коммунальные услуги | | | | | | | | | | | |
| 2.2. Содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания | | | | | | | | | | | |
| Аренда помещений | | | | Мес. | | | 0,005 | | | Медианный метод | |
| 2.3. Содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания | | | | | | | | | | | |
| Уборка территории | | | | договор | | | 0,009 | | | Медианный метод | |
| 2.4. Услуги связи | | | | | | | | | | | |
| 2.5. Транспортные услуги | | | | | | | | | | | |
|  | | | |  | | |  | | |  | |
| 2.6. Работники, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги | | | | | | | | | | | |
| 2.7. Прочие общехозяйственные нужды | | | | | | | | | | | |
| Обеспечение участия лиц, проходящих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях) | |  | | 1. Натуральные нормы, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги | | | | | | | | | | | |
| 1.1. Работники, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги | | | | | | | | | | | |
| Инструктор по спорту | | | | Штатная единица | | | 1,6 | | | Штатное расписание | |
| Инструктор по спорту | | | | 1,6 | | |
| Тренер-Преподаватель | | | | 1,6 | | |
| 1.2. Материальные запасы и особо ценное движимое имущество, потребляемые (используемые) в процессе оказания муниципальной услуги | | | | | | | | | | | |
|  | | | |  | | |  | | |  | |
| 1.3. Иные натуральные нормы, непосредственно используемые в процессе оказания муниципальной услуги | | | | | | | | | | | |
|  | | | |  | | |  | | |  | |
| 2. Натуральные нормы на общехозяйственные нужды | | | | | | | | | | | |
| 2.1. Коммунальные услуги | | | | | | | | | | | |
| 2.2. Содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания | | | | | | | | | | | |
|  | | | |  | | |  | | |  | |
| 2.3. Содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания | | | | | | | | | | | |
|  | | | |  | | |  | | |  | |
| 2.4. Услуги связи | | | | | | | | | | | |
| 2.5. Транспортные услуги | | | | | | | | | | | |
| Организация пассажирских перевозок | | | | ездка | | | 4,8 | | | Медианный метод | |
| 2.6. Работники, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги | | | | | | | | | | | |
| 2.7. Прочие общехозяйственные нужды | | | | | | | | | | | |
| Обеспечение участия лиц, проходящих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях) | |  | | 1. Натуральные нормы, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги | | | | | | | | | | | |
| 1.1. Работники, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги | | | | | | | | | | | |
| Инструктор по спорту | | | | Штатная единица | | | 2 | | | Штатное расписание | |
| Инструктор по спорту | | | | 2 | | |
| Тренер-Преподаватель | | | | 2 | | |
| 1.2. Материальные запасы и особо ценное движимое имущество, потребляемые (используемые) в процессе оказания муниципальной услуги | | | | | | | | | | | |
|  | | | |  | | |  | | |  | |
| 1.3. Иные натуральные нормы, непосредственно используемые в процессе оказания муниципальной услуги | | | | | | | | | | | |
|  | | | |  | | |  | | |  | |
| 2. Натуральные нормы на общехозяйственные нужды | | | | | | | | | | | |
| 2.1. Коммунальные услуги | | | | | | | | | | | |
| 2.2. Содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания | | | | | | | | | | | |
|  | | | |  | | |  | | |  | |
| 2.3. Содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания | | | | | | | | | | | |
|  | | | |  | | |  | | |  | |
| 2.4. Услуги связи | | | | | | | | | | | |
| 2.5. Транспортные услуги | | | | | | | | | | | |
| Организация пассажирских перевозок | | | | ездка | | | 0,6 | | | Медианный метод | |
| 2.6. Работники, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги | | | | | | | | | | | |
| 2.7. Прочие общехозяйственные нужды | | | | | | | | | | | |

Приложение 2

Утверждено

Постановлением местной администрации

МО Пениковское сельское поселение

от 26.12.2019 №737

Значения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг

муниципальным бюджетным учреждением «Центр культуры, спорта и работы с молодёжью»

МО Пениковское сельское поселение в 2020 году

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование государственной услуги** | **Затраты, непосредственно связанные с оказанием услуги, руб.** |  |  | **Затраты на обще**  **хозяйственные нужды, руб** |  |  |  |  |  |  | **Базовый норматив затрат на оказание услуги, руб.** |
|  | ОТ1 | МЗ и ОЦДИ | ИНЗ | КУ | СНИ | СОЦДИ | УС | ТУ | ОТ2 | ПНЗ |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11,00 | 12=1+2+3+4+  5+6+7+8+9+10+11 |
| Организация и проведение мероприятий (показатель объема - количество мероприятий) | 17 883,78 | 5 153,51 | 180,70 | 31 311,81 | 15 310,89 | 0,00 | 878,32 | 2 106,96 | 7 222,86 | 354,89 | **80 403,72** |
| Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества (показатель объема - количество посещений) | 219,44 | 1,08 | 0,00 | 32,32 | 55,32 | 0,00 | 12,69 | 0,00 | 20,88 | 1,98 | **343,72** |
| Обеспечение доступности исторического и культурного наследия | 1 053,71 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4 996,80 | 0,00 | 0,00 | **6 050,51** |
| Услуга по библиотечному,  библиографическому и информационному обслуживанию пользователей библиотеки (показатель объема - количество посещений) | 128,70 | 26,55 | 1,35 | 0,00 | 0,00 | 95,82 | 0,72 | 0,00 | 37,07 | 0,00 | **290,21** |
| Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи ( показатель- количество участников) | 51,77 | 79,69 | 0,00 | 16,76 | 0,00 | 0,00 | 20,59 | 4,45 | 0,00 | 0,00 | **173,26** |
| Организация досуга детей, подростков и молодежи ( количество посещений кружков и секций) | 355,49 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | **355,49** |
| Обеспечение доступа к объектам спорта (показатель объема - количество рабочих часов спорт.площадки и спортзала) | 368,82 | 0,00 | 0,00 | 17,41 | 41,78 | 14,75 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | **442,77** |
| Выполнение нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО); организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий (показатель объема - количество мероприятий) | 1 317,14 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | **1 317,14** |
| Проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан (на территории МО) (показатель объема - количество посещений) | 326,48 | 0,00 | 0,00 | 173,08 | 0,00 | 122,21 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | **621,77** |
| Обеспечение участия лиц, проходящих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях (показатель объема - количество соревнований) | 1 053,71 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4 996,80 | 0,00 | 0,00 | **6 050,51** |
| Обеспечение участия лиц, проходящих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях (показатель объема - количество соревнований) | 1 317,14 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4 998,00 | 0,00 | 0,00 | **6 315,14** |