

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПЕНИКОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЛОМОНОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

 22 декабря 2020 № 68

**Об утверждении Положения о мерах социальной поддержки для отдельных категорий граждан, постоянно зарегистрированных на территории муниципального образования Пениковское сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области за счет средств местного бюджета.**

Руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с пп.33 п. 1 ст. 20 Устава муниципального образования Пениковское сельское поселение, совет депутатов муниципального образования Пениковское сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о мерах социальной поддержки для отдельных категорий граждан, постоянно зарегистрированных на территории муниципального образования Пениковское сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области за счет средств местного бюджета, согласно приложения № 1.

2. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании "Ленинградское областное информационное агентство (ЛЕНОБЛИНФОРМ)" и разместить на официальном сайте муниципального образования Пениковское сельское поселение [www.peniki47.ru](http://www.peniki47.ru).

3. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2021 года и действует до 31.12.2023 г.

Глава муниципального образования

Пениковское сельское поселение И.Г. Корнилов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к решению совета депутатов

МО Пениковское сельское поселение

от 22.12.2020 № 68

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О мерах социальной поддержки для отдельных категорий граждан, постоянно зарегистрированных на территории муниципального образования Пениковское сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области за счет средств местного бюджета**

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями), Уставом муниципального образования Пениковское сельское поселение.

2. Положение устанавливает правовые и организационные основы оказания мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, зарегистрированным и постоянно проживающим на территории муниципального образования Пениковское сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области (далее – МО Пениковское сельское поселение). Материальная помощь, социальные выплаты представляют собой одну из форм социальной поддержки граждан в поселении.

3. Предметом регулирования настоящего Положения не являются отношения, связанные с предоставлением гражданам льгот и социальных гарантий, установленных законодательством Российской Федерации и Ленинградской области.

4. Меры социальной поддержки и социальной помощи оказываются в целях поддержки уровня жизни отдельных категорий граждан, зарегистрированных и постоянно проживающих на территории МО Пениковское сельское поселение .

5. Материальная помощь в соответствии с настоящим Положением является одной из форм социальной поддержки граждан МО Пениковское сельское поселение.

6. Материальная помощь и социальные выплаты предоставляются за счет средств местного бюджета, утвержденных на очередной финансовый 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов.

Выплата материальной помощи и социального пособия жителю поселения предусматриваются один раз в год по одному виду льготной категории из предусмотренных настоящим Положением основанию по выбору обратившегося лица, за исключением случаев, предусмотренных пп. 3.3.6.-3.3.12. главы 3 данного Положения. При принятии решения о выделении денежных средств и их суммах учитываются данные документов заявителя, а также возможности местного бюджета поселения.

7. Под отдельными категориями граждан понимается:

Малоимущая семья – объединение лиц, связанных отношением родства, состоящих в браке совокупный доход которых ниже суммы величин прожиточных минимумов соответствующих основных социально-демографических групп населения.

Малоимущий одиноко проживающий гражданин – гражданин, не состоящий в браке и самостоятельно ведущий домашнее хозяйство и имеющий доход ниже установленного прожиточного минимума в Ленинградской области на момент подачи заявления для соответствующей социально-демографической группы населения.

 Трудная жизненная ситуация – ситуация, объективно нарушающая жизнедеятельность гражданина или семьи, которую он (она) не может преодолеть самостоятельно, в том числе: инвалидность, неспособность к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом или болезнью, сиротство, безнадзорность, потеря кормильца, смерть или тяжелая болезнь близких родственников, одинокое проживание, кража имущества, малообеспеченность, а также в случае потерь, вызванных чрезвычайными ситуациями (стихийное бедствие, несчастные случаи, пожары и другое).

**Глава 2. Граждане, имеющие право на предоставления мер социальной поддержки и социальной помощи**

 Установить меры социальной поддержки для следующих категорий граждан, зарегистрированным и постоянно проживающим на территории МО Пениковское сельское поселение:

- семьи, при рождении ребенка (детей) в 2021-2023 годах;

- неполные семьи, имеющие детей до 18 лет;

- семьи с детьми-инвалидами;

- инвалиды 1 группы;

- граждане, находящиеся в трудной жизненной ситуации;

 - одинокие (одиноко проживающие) малообеспеченные инвалиды, пенсионеры;

- участники, инвалиды, ветераны Великой Отечественной войны; жители блокадного Ленинграда;

- граждане, награжденные знаком «За заслуги» перед МО Пениковское сельское поселение; удостоенные звания «Почетный житель муниципального образования Пениковское сельское поселение»; награжденные Почетной грамотой или Благодарностью главы МО Пениковское сельское поселение;

- супружеские пары, отмечающие юбилей супружеской жизни;

- отдельные категории граждан, проживающих в жилых домах с печным отоплением;

- граждане, представляющие МО Пениковское сельское поселение на конкурсах, фестивалях, в спортивных соревнованиях и достигших высоких результатов и др.

**Глава 3. Порядок предоставления мер социальной поддержки и социальной помощи**

3.1. Меры социальной поддержки и социальной помощи оказываются за счет средств бюджета МО Пениковское сельское поселение в размере, установленном решением совета депутатов МО Пениковское сельское поселение, по результатам рассмотрения заявления и пакета документов, представленных в соответствии с настоящим порядком, и осуществляются путем перечисления денежных средств на лицевой счет заявителя.

3.2. Заявитель несет ответственность за достоверность предоставленных сведений и документов. Проверка данных сведений осуществляется ответственными должностными лицами местной администрации МО Пениковское сельское поселение.

Рассмотрение вопроса об оказании мер социальной поддержки и социальной помощи производится на основании письменного заявления, поданного в местную администрацию МО Пениковское сельское поселение лично заявителем либо через представителя по форме согласно приложению №1 к настоящему Положению.

 К заявлению прилагаются следующие документы:

1) согласие на обработку персональных данных;

2) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя;

3) номер лицевого счета заявителя и банковские реквизиты кредитной организации для перечисления денежных средств.

4) подтверждения для назначения той или иной меры социальной поддержки.

3.3. Установить следующие меры социальной поддержки для отдельных категорий граждан, зарегистрированным и постоянно проживающим на территории МО Пениковское сельское поселение:

3.3.1. Единовременная денежная выплата семьям, при рождении ребенка в 2021-2023 годах, при условии постоянной регистрации ребенка на территории МО Пениковское сельское поселение, а также постоянной регистрации не менее 3-х лет одного из родителей на территории МО Пениковское сельское поселение:

при рождении первого ребенка – 3000 (три тысячи) рублей;

при рождении второго ребенка – 6000 (шесть тысяч) рублей;

при рождении третьего и последующего ребенка – не более 30000 (тридцати тысяч) рублей, по фактически произведенным затратам на приобретение детских товаров (кроватка детская, коляска, одеяло детское, матрац детский, подгузники, детское питание, трикотажные и швейные изделия для новорожденных).

 Выплата производится одному из родителей один раз в год, если обращение за ним последовало не позднее трех месяцев соответственно со дня рождения ребенка (детей). Помимо документов, указанных в пункте 3.2. Положения, заявитель предоставляет следующее:

1) Свидетельство о рождении ребенка (всех детей);

2) Удостоверение или справка многодетной матери и (или) отца и (или) по мерам социальной поддержки, приравненные к многодетным;

3) Свидетельство о расторжении брака (при наличии), свидетельство о заключении брака (при наличии), свидетельство об установлении отцовства (материнства) (при наличии);

4) Платежные документы, подтверждающие факт приобретения детских товаров заявителем при рождении третьего и последующего ребенка

3.3.2. Единовременная денежная выплата неполным семьям, имеющим детей в возрасте до 18 лет, имеющим доход ниже прожиточного минимума, при условии постоянной регистрации не менее 3-х лет на территории МО Пениковское сельское поселение в размере 3000 (три тысячи) рублей на одного ребенка.

Помимо документов, указанных в пункте 3.2. Положения, заявитель предоставляет следующее:

1) копию документа, подтверждающего статус одинокой матери (отца, воспитывающего детей без жены), с предъявлением оригинала;

2) свидетельство о рождении ребенка (детей).

3) сведения о доходах семьи.

3.3.3. Единовременная денежная выплата многодетным семьям, имеющим доход ниже прожиточного минимума, в которых число нетрудоспособных членов превышает число трудоспособных (детей до 18 лет), на момент подачи документов, при условии постоянной регистрации не менее трех лет на территории МО Пениковское сельское поселение в размере 3000 (три тысячи) рублей на одного ребенка.

 Помимо документов, указанных в пункте 3.2. Положения, заявитель предоставляет следующее:

1) свидетельства о рождении детей;

2) удостоверение или справка многодетной матери и (или) отца и (или) по мерам социальной поддержки, приравненные к многодетным;

3) сведения о доходах семьи.

3.3.4. Единовременная денежная компенсация: детям-инвалидам, страдающим жизнеугрожающими и хроническими прогрессирующими редкими заболеваниями, при условии постоянной регистрации не менее 3-х лет одного из родителей или ребенка в размере 10 000 (десять тысяч) рублей и инвалидам, имеющим первую группу, при условии постоянной регистрации не менее 3-х лет на территории МО Пениковское сельское поселение размере 5 000 (пять тысяч) рублей.

Помимо документов, указанных в пункте 3.2. Положения, заявитель предоставляет следующее:

1) свидетельство о рождении ребенка-инвалида;

 2) справку об инвалидности;

3) пенсионное удостоверение;

3.3.5. Единовременная адресная материальная помощь гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации. Размер помощи определяется решением совета депутатов МО Пениковское сельское поселение гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, постоянно зарегистрированным не менее 3-х лет на территории МО Пениковское сельское поселение в размере до 30000 (тридцати тысяч) рублей.

Помимо документов, указанных в пункте 3.2. Положения, заявитель предоставляет документы, подтверждающие трудную жизненную ситуацию, которую не может преодолеть самостоятельно. В зависимости от ситуации предоставляются:

 - справки о доходах заявителя и всех членов его семьи за шесть последних месяцев, предшествующих моменту обращения (заработная плата, пенсия, стипендия, детское пособие, алименты и др. доходы),

- справка о составе семьи,

- справка от лечащего врача или медицинское заключение или направление от врача;

 - справка о факте происшествия, выданная уполномоченным органом, - постановление (распоряжение) об установлении опеки (попечительства) или справка из Управления образования «О денежных средствах, выделяемых опекуну, попечителю на содержание подопечного, - удостоверение многодетной матери (отца) (семьи), или семьи, по мерам социальной поддержки приравненным к многодетным,

- свидетельство о рождении ребенка (детей),

 - свидетельство об установлении отцовства (материнства),

 - свидетельство о смерти, - справку (или иной документ) об установлении инвалидности,

- трудовая книжка (или копия, заверенная в отделе кадров организации – для работающих),

- документы, подтверждающие расходы на преодоление трудной жизненной ситуации,

- иные документы на усмотрение заявителя, подтверждающие трудную жизненную ситуацию.

 Размер выплаты определяется индивидуально в каждом случае. При этом учитываются состав и доход заявителя (семьи), причины и обстоятельства трудной жизненной ситуации, а также сумма понесенных расходов, величина причиненного ущерба, подтвержденные документально.

3.3.6. Единовременная ежегодная материальная помощь в связи с празднованием дня Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг. и Дня полного освобождения Ленинграда от фашисткой блокады:

- участникам и инвалидам Великой Отечественной войны в размере 5000 (пять тысяч) рублей ;

- труженикам тыла (ветеранам Великой Отечественной войны 1941-1945 годов), лицам награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда», бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны, в размере 3000 (три тысячи) рублей.

Выплата производится в канун памятной даты на основании ежегодного реестра указанных категорий граждан, предоставленных местной администрацией МО Пениковское сельское поселение в совет депутатов МО Пениковское сельское поселение, по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению. Заявление граждане не предоставляют.

3.3.7. Единовременная выплата в связи с юбилейными датами рождения:

 70, 75, 80, 85 лет в размере 5000 (пять тысяч) рублей;

90, 95 лет - в размере 8000 (восемь тысяч) рублей;

100 лет и более в размере 10000 (десять тысяч) рублей.

Заявление подается в течение трех месяцев с момента наступления юбилейной даты.

3.3.8. Единовременная денежная выплата лицам:

 награждённым знаком «За заслуги» перед муниципальным образованием Пениковское сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области» в размере 10 000 (Десять тысяч) рублей;

- удостоенным званием «Почетный житель муниципального образования Пениковское сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области» в размере 30 000 (Тридцать тысяч) рублей.

 Выплата производится до 01 апреля каждого года, при условии предоставления документов, указанных в пункте 3.2 Положения и копий документов, подтверждающих награды.

3.3.9. Единовременная денежная выплата лицам:

- награждённым Почетной грамотой главы муниципального образования Пениковское сельское поселение, в размере 5 000 (Пять тысяч) рублей;

- награждённым Благодарностью главы муниципального образования Пениковское сельское поселение, в размере 3 000 (Три тысячи) рублей.

Выплата производится при условии предоставления документов, указанных в пункте 3.2 Положения и копий документов, подтверждающих награды.

3.3.10. Единовременная денежная выплата к юбилею совместной жизни супружеским парам, при условии постоянной регистрации не менее 3-х лет одного из супругов на территории МО Пениковское сельское поселение в следующих размерах:

- в связи с 50-летним и 60-летним юбилеем супружеской жизни – 10 000 (десять тысяч) рублей;

- в связи с 70-летним и 75-летним юбилеем супружеской жизни – 20 000 (двадцать тысяч) рублей.

Помимо документов, указанных в пункте 3.2. Положения, заявитель предоставляет следующее:

- паспорта каждого супруга, с указанием даты регистрации отношений;

- свидетельство о регистрации брака.

Выплата производится одному из супругов, обратившемуся с заявлением.

3.3.11. Частичная компенсация следующим гражданам, зарегистрированным и проживающим не менее 3-х лет на территории МО Пениковское сельское поселение затрат, связанных с приобретением твердого топлива:

Ветераны Великой Отечественной войны, ветераны боевых действий, инвалиды Великой Отечественной войны и инвалиды боевых действий; малолетние узники концлагерей; Ветераны труда; участники ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС; инвалиды; одинокие граждане пенсионного возраста; граждане, проживающие в многоквартирных жилых домах, в помещениях с печным отоплением; граждане, проживающие в жилых домах, в помещениях с печным отоплением по договору социального найма.

Размер компенсации не может превышать стоимость приобретенного твердого топлива, и составляет:

- 3000 (три тысячи) рублей за одну тонну, но не более 3 тонн (уголь);

- 1000 (одна тысяча) рублей за куб. метр, но не более 9 куб. метров (дрова);

- 60 (шестьдесят) рублей за 10 килограмм, но не более 1.5 тонны (топливные брикеты);

Порядок возмещения затрат, связанных с приобретением твердого топлива, утверждается постановлением местной администрации муниципального образования Пениковское сельское поселение.

3.3.12. Денежные выплаты лицам, зарегистрированным по месту жительства или по месту пребывания, а также не имеющим регистрации на территории поселения, но официально заявленных и принимавших непосредственное участие в мероприятиях и представляющих МО Пениковское сельское поселение на районных, областных, всероссийских, либо международных конкурсах, фестивалях, в спортивных соревнованиях и достигших высоких результатов:

в командном участии, на участника:

- получение первого места, диплома I степени, лауреата I степени – 3000 (три тысячи) рублей;

- получение второго места, диплома II степени, лауреата II степени – 2000 (две тысячи) рублей;

- получение третьего места, диплома III степени, лауреата III степени – 1000 (одна тысяча) рублей;

участие одного участника в индивидуальном виде:

- получение первого места, диплома I степени, лауреата I степени – 4000 (четыре тысячи) рублей;

- получение второго места, диплома II степени, лауреата II степени – 3000 (три тысячи) рублей;

- получение третьего места, диплома III степени, лауреата III степени – 2000 (две тысячи) рублей.

Помимо документов, указанных в пункте 3.2. настоящего Положения, заявитель предоставляет документ, подтверждающий достижения (грамоты, дипломы и пр.). Руководитель учреждения (объединения), клуба, направивший участников представлять МО Пениковское сельское поселение представляет ходатайство о денежном поощрении.

3.4. По своему желанию заявитель дополнительно может представить иные документы, которые, по его мнению, имеют значение.

3.5. В рамках межведомственного информационного взаимодействия, органы местного самоуправления запрашивают при необходимости документы, подтверждающие регистрацию заявителя по месту жительства в Пениковском сельском поселении; сведения о получении страхового номера застрахованного лица и др. Заявитель вправе представить указанные документы по собственной инициативе.

3.6. Специалист местной администрации муниципального образования Пениковское сельское поселение формирует в отношении каждого заявителя дело, содержащее документы, являющиеся основанием для предоставления денежной выплаты (далее – персональное дело).

Персональное дело после визирования главой местной администрации МО Пениковское сельское поселение передается на рассмотрение в комиссию по социальным вопросам совета депутатов, за исключением пп. 3.3.9. и 3.3.11. главы 3 настоящего Положения.

3.7. Комиссия по социальным вопросам, рассмотрев и проверив информацию, содержащуюся в персональном деле заявителя, выносит решение о необходимости назначения денежной выплаты либо об отказе.

 При положительном решении комиссия по социальным вопросам передает персональное дело вместе с протоколом заседания в совет депутатов муниципального образования Пениковское сельское поселение для принятия окончательного решения. При отрицательном решении персональное дело заявителя передается специалисту местной администрации МО Пениковское сельское поселение для дальнейшего информирования заявителя о причинах отказа в получении материальной или социальной помощи.

3.8. Материальная, социальная помощь выплачивается сектором финансов, бухгалтерского учета и отчетности местной администрации муниципального образования Пениковское сельское поселение на основании решения совета депутатов МО Пениковское сельское поселение с приложением документов, служащих основанием для выплаты. Выплата производится в валюте Российской Федерации в безналичной денежной форме путем ее перечисления на расчетный счет Заявителя, указанный им для этой цели.

3.9. Уведомление (ответ на заявление) о назначении меры социальной поддержки и социальной помощи либо об отказе в ее предоставлении направляется в письменной форме по месту жительства заявителя в сроки, установленные ст. 12 Федерального закона Российской Федерации от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращения граждан Российской Федерации».

3.10. Заявители вправе обжаловать решения, принятые в ходе предоставления мер социальной поддержки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**Приложение № 1 к Положению**

Главе местной администрации

МО Пениковское сельское поселение

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспорт РФ серия \_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

зарегистрирован(а) по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу оказать мне материальную помощь (предоставить единовременную выплату; выплатить частичную компенсацию) в связи с:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать причину) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_путем перечисления денежных средств на л/счет

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в банке

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прилагаю требуемые документы в количестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_штук.

В случае возникновения изменений обязуюсь в течение 15 дней сообщить о них.

Предупрежден (а) об ответственности за предоставление ложной информации и недостоверных (поддельных) документов.

Против проверки представленных мной сведений не возражаю\*.

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

Ф.И.О. заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Документы приняты «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Подпись специалиста администрации МО Пениковское сельское поселение

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О.

\*- заявитель согласен с обработкой персональных данных.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О.

**Приложение № 2 к Положению**

**Реестр**

**Единовременной ежегодной материальной помощи**

**в связи с социально-значимыми датами и праздниками**

(Участникам, инвалидам, ветеранам Великой Отечественной войны 1941-1945 гг., труженикам тыла, лицам, награжденным медалью «Житель блокадного Ленинграда», бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Ф.И.О. | сумма | СНИЛС | счет | Удостоверение на льготы |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Глава местной администрации

МО Пениквское сельское поселение Ф.И.О.