

**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПЕНИКОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЛОМОНОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

Продажа имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования Пениковское сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области

**2020 г.**

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

Местная администрация муниципального образования Пениковское сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области (далее - Продавец) объявляет о проведении аукциона в электронной форме по продаже муниципального имущества (далее по тексту – Процедура). Процедура проводится в порядке, установленном в настоящем Информационном сообщении о проведении продажи муниципального имущества (далее также – Информационное сообщение), а также на основании Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона Российской Федерации от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Постановления Правительства РФ от 27.08.2012 №860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», постановления местной администрации муниципального образования Пениковское сельское поселение Ленинградской области № 176 от 22.05.2020 года

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | **Продавец** | Местная администрация муниципального образования Пениковское сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области  Место нахождения: 188530, Ленинградская область, Ломоносовский район, дер. Пеники, ул. Новая, дом 13, пом. 31.  Ответственное лицо Продавца по вопросам проведения аукциона:  Голубева Елена Владимировна  **тел. 8 (81376) 54-140, e-mail: lo.lr.peniki@mail.ru** |
| **2** | **Оператор торговой секции (Оператор ТС)** | электронная площадка Сбербанк-АСТ, раздел продажи, сайт: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP>  . |
| **3** | **Предмет Процедуры** | **Лот - 1:** легковой автомобиль ЛАДА 217030 PRIORA, 2008 года выпуска, цвет: темно-вишневый, VIN XTA21703080100181, тип ТС – легковой, мощность двигателя, кВт/л.с. 72.00/98  **Лот – 2:** легковой автомобиль TOYOTA CAMRY, 2008 года выпуска, цвет: темно-синий, VIN JTNBK40K803042289, тип ТС – легковой, мощность двигателя, л. с. (кВт) 277л .с. 204 кВт  Описание объектов: Приложение № 1 |
| **4** | **Порядок осмотра Объекта (лота) Процедуры** | Осмотр Объектов производится **по рабочим дням с 10:00 до 16:00** без взимания платы и обеспечивается Продавцом по предварительному согласованию (уточнению) времени проведения осмотра на основании направленного обращения. Обращения могут быть направлены в любой момент до даты и времени окончания подачи (приема) Заявок, указанной в п. 3 раздела 6 Информационного сообщения.  Для осмотра Объектов, с учетом установленных сроков, лицо, желающее осмотреть Объект, направляет обращение по электронной почте **lo.lr.peniki@mail.ru** с указанием следующих данных:  - тема письма: Запрос на осмотр Объектов (лота);  - Ф.И.О. лица, уполномоченного на осмотр Объектов (лота) (физического лица, индивидуального предпринимателя, руководителя юридического лица или их представителей);  - наименование юридического лица (для юридического лица);  - почтовый адрес или адрес электронной почты, контактный телефон;  - дата аукциона;  - № лота; |
| **5** | **Начальная цена продажи.** **Шаг аукциона** | **Начальная цена продажи:**  **Лот № 1:** 28 000 (двадцать восемь тысяч) рублей 00 копеек  Шаг аукциона: 840,00 (восемьсот сорок) рублей 00 копеек  **Лот №2:** 382 000 (триста восемьдесят две тысячи) рублей 00 копеек  Шаг аукциона: 3 820 (три тысячи восемьсот двадцать) рублей 00 копеек |
| **6** | **Место, сроки подачи (приема) Заявок, определения Участников и проведения Процедуры** | **1) Место подачи (приема) Заявок: электронная площадка**  [http://utp.sberbank-ast.ru](http://utp.sberbank-ast.ru/)  **2) Дата и время начала подачи (приема) Заявок:**  **30.05.2020 г. в 09 час. 00 мин. по московскому времени.**  **Подача Заявок осуществляется круглосуточно.**  **3) Дата и время окончания подачи (приема) Заявок:**  **26.06.2020 г. в 23 час. 00 мин. по московскому времени**  **4) Рассмотрение заявок и признание претендентов участниками аукциона:**  **02.07.2020 г. в 11 час. 00 мин. по московскому времени**  **5) Дата и время проведения Процедуры:**  **06.07.2020 г. в 10 час. 00 мин. по московскому времени**  **6) Срок подведения итогов Процедуры:**  **06.07.2020 г.** |
| **7** | **Сроки и порядок регистрации на электронной площадке** | Для обеспечения доступа к участию в Процедуре Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации в соответствии с Регламентом электронной площадки Организатора [http://utp.sberbank-ast.ru](http://utp.sberbank-ast.ru/)  (далее - электронная площадка).  Дата и время регистрации на электронной площадке претендентов на участие в Процедуре осуществляется ежедневно, круглосуточно, но не позднее даты и времени окончания подачи (приема) Заявок, указанных в п. 3 раздела 6 Информационного сообщения.  Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.  Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке, была ими прекращена. |
| **8** | **Порядок ознакомления Претендентов с информацией, условиями договора купли-продажи Объекта (лота) Процедуры** | Любое лицо, независимо от регистрации на электронной площадке, вправе направить на электронный адрес электронной площадки, указанный в информационном сообщении о проведении продажи муниципального имущества, запрос о разъяснении размещенной информации. Запрос разъяснений подлежит рассмотрению Продавцом, если он был получен электронной площадкой, не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты и времени окончания приема заявок, указанной в информационном сообщении о проведении продажи муниципального имущества**,** указанных в п. 3 раздела 6 Информационного сообщения.  В случае направления запроса иностранными лицами такой запрос должен иметь перевод на русский язык. |
| **9** | **Требования к Участникам Процедуры** | Участник Процедуры (далее - Участник) – Претендент, признанный Продавцом Участником.  Единственный участник - претендент, который был единственным допущен к участию в аукционе или продаже посредством публичного предложения. К участию в Процедуре допускаются любые физические и юридические лица, своевременно подавшие заявку, представившие надлежащим образом оформленные документы, и обеспечившие поступление установленного размера задатка в порядке и сроки, указанные в информационном сообщении о проведении продажи муниципального имущества. |
| **10** | **Порядок подачи (приема) и отзыва Заявок** | 1)Заявка подается путем заполнения формы, утвержденной Информационным сообщением (Приложение 2), с приложением электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов) в соответствии с Приложением 2.  2)Одно лицо имеет право подать только одну Заявку.  3)Заявки могут быть поданы на электронную площадку с даты и времени начала подачи (приема) Заявок, указанных в п. 2 раздела 6 Информационного сообщения, до времени и даты окончания подачи (приема) Заявок, указанных в п. 3 раздела 6 Информационного сообщения.  4)Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.  5)Претендент вправе не позднее даты и времени окончания приема Заявок, указанных в п. 3 раздела 6 Информационного сообщения, отозвать Заявку путем направления уведомления об отзыве Заявки на электронную площадку. |
| **11** | **Порядок внесения и возврата задатка** | **Для участия в Процедуре Претендент вносит задаток в размере:**  **Лот № 1 –** 5 600,00 (пять тысяч шестьсот) рублей 00 копеек  **Лот №2:** 76 400,00 (семьдесят шесть тысяч четыреста) рублей 00 копеек  **Претендент обеспечивает поступление задатка в срок:**  **с 21.02.2020 г. по 22.03.2020 г.**  Порядок внесения задатка определяется регламентом работы электронной площадки  **ПОЛУЧАТЕЛЬ:**  **Наименование: ЗАО "Сбербанк-АСТ"**  **ИНН: 7707308480**  **КПП: 770701001**  **Расчетный счет: 40702810300020038047**  **БАНК ПОЛУЧАТЕЛЯ:**  **Наименование банка: ПАО "СБЕРБАНК РОССИИ" Г. МОСКВА**  **БИК: 044525225**  **Корреспондентский счет: 30101810400000000225**  **В назначении платежа необходимо обязательно указать: Перечисление денежных средств в качестве задатка (депозита) (ИНН плательщика), НДС не облагается**  С момента перечисления претендентом задатка, договор о задатке считается заключенным в установленном порядке.  Плательщиком задатка может быть только Претендент. Не допускается перечисление задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме Претендента, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами, и возвращены на счет плательщика.  В случаях отзыва Претендентом Заявки порядок возврата задатка определяется регламентом работы электронной площадки Организатора [http://utp.sberbank-ast.ru](http://utp.sberbank-ast.ru/):  – в установленном порядке до даты и времени окончания подачи (приема) Заявок, поступивший от Претендента задаток подлежит возврату в срок, не позднее, чем 5 (пять) дней со дня поступления уведомления об отзыве Заявки;  – позднее даты и времени окончания подачи (приема) Заявок задаток возвращается в течение 5 (пяти) календарных дней с даты подведения итогов Процедуры.  Участникам, за исключением Победителя Процедуры или Единственного участника, с которым Продавец принял решение заключить договор, внесенный задаток возвращается в течение 5 (пяти) дней с даты подведения итогов Процедуры, порядок возврата задатка определяется регламентом работы электронной площадки Организатора [http://utp.sberbank-ast.ru](http://utp.sberbank-ast.ru/)  Претендентам, не допущенным к участию в Процедуре, внесенный задаток возвращается в течение 5 (пяти) дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками, порядок возврата задатка определяется регламентом работы электронной площадки Организатора [http://utp.sberbank-ast.ru](http://utp.sberbank-ast.ru/)  Задаток, внесенный лицом, впоследствии признанным победителем Процедуры или Единственным участником, с которым Продавец принял решение заключить договор, засчитывается в счет оплаты приобретаемого Объекта. При этом заключение договора купли-продажи для победителя Процедуры является обязательным.  При уклонении или отказе победителя Процедуры или Единственного участника, с которым Продавец принял решение заключить договор, от заключения в установленный срок договора купли-продажи Объектов он утрачивает право на заключение указанного договора и **задаток ему не возвращается. Результаты Процедуры аннулируются.**  В случае отказа Продавца от проведения Процедуры, поступившие задатки возвращаются претендентам/участникам в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия решения об отказе в проведении Процедуры, порядок возврата задатка определяется регламентом работы электронной площадки Организатора [http://utp.sberbank-ast.ru](http://utp.sberbank-ast.ru/).  В случае изменения реквизитов претендента/участника для возврата задатка, указанных в Заявке, претендент/участник должен направить в адрес Организатора **(**[http://utp.sberbank-ast.ru](http://utp.sberbank-ast.ru/)**)** уведомление об их изменении до дня проведения Процедуры, при этом задаток возвращается претенденту/участнику в порядке, установленном настоящим разделом. |
| **12** | **Условия допуска к участию в Процедуре ,**  **Ограничения допуска** | Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля РФ, субъектов РФ и муниципальных образований превышает 25%.  Претендент не допускается к участию в Процедуре по следующим основаниям:  а) заявка представлена лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;  б) представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;  в) представлен не полный пакет документов, предусмотренный перечнем, установленным в информационном сообщении о проведении продажи муниципального имущества, или оформление и/или содержание указанных документов не соответствует требованиям законодательства Российской Федерации и/или требованиям, установленным в информационном сообщении о проведении продажи муниципального имущества;  г) не поступления в установленный срок задатка на счет, указанный в информационном сообщении о проведении продажи муниципального имущества. |
| **13** | **Порядок проведения Процедуры, определения победителя, заключения договора с Единственным участником** | 1)Процедура проводится в соответствии с Регламентом Организатора [http://utp.sberbank-ast.ru](http://utp.sberbank-ast.ru/) и Федеральным законом от 21.12.2001 №178  «О приватизации государственного и муниципального имущества»;  2) Победителем Процедуры признается:  Победителем признается участник, предложивший наиболее высокую цену имущества.  **Аукцион признан несостоявшимся:**  - по причине признания участником аукциона только одного претендента  - ввиду отсутствия заявок  - по результатам рассмотрения заявок Продавцом принято решение об отказе в допуске всем участникам, подавшим заявки  - по результатам рассмотрения заявок Продавцом принято решение о допуске только одного участника. |
| **14** | **Срок заключения договора купли-продажи имущества и ответственность за уклонение или отказ от заключения договора купли-продажи** | По результатам Процедуры Продавец и Победитель, с которым Продавец принял решение заключить договор (покупатель) в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подведения итогов Процедуры заключают в соответствии с законодательством Российской Федерации договор купли-продажи Объекта (лота) по форме проекта договора прикрепленному в электронном виде  Подписание договора купли-продажи производится по адресу: Ленинградская область, Ломоносовский район, деревня Пеники, улица Новая, дом 13 , помещение №31 При уклонении или отказе победителя или Единственного участника от заключения в установленный срок договора купли-продажи муниципального имущества результаты Процедуры аннулируются, победитель или Единственный участник утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается. |
| **15** | **Условия и сроки оплаты по договору купли-продажи Объекта (лота)** | Условия и сроки оплаты по договору купли-продажи Объекта (лота) определены в проекте договора купли-продажи, прикрепленному в электронном виде |
| **16** | **Переход права собственности на Объект (лот)** | Условия перехода права собственности на Объект определены в проекте Договора купли-продажи, прикрепленному в электронном виде. |

# 

# Приложение 1

**ОПИСАНИЕ ОБЪЕКТОВ**

**Лот № 1:** ЛАДА 217030 PRIORA, 2008 года выпуска, цвет: темно-вишневый, VIN XTA21703080100181, тип ТС – седан, модель, № двигателя – 21126, 2113048, мощность двигателя, кВт/л.с. 72.00/98, рабочий объем двигателя – 1596 куб.см., тип двигателя – бензиновый

Пробег автомобиля 185258 км

На транспортном средстве следующие видимые повреждения:

- передний бампер сломан

- вмятина на заднем левом крыле

- трещины на лобовом стекле

- не работает стартер

- вмятины на капоте

- имеется сквозная коррозия

Общее техническое состояние – неудовлетворительное (автомобиль не на ходу)

**Лот № 2:** легковой автомобиль TOYOTA CAMRY, 2008 года выпуска, цвет: темно-синий, VIN JTNBK40K803042289, тип ТС – легковой, мощность двигателя, л. с. (кВт) 277л .с. 204 кВт, объем двигателя – 3456 куб.см., тип двигателя – бензиновый, страна изготовления – Япония.

Пробег автомобиля – 251659 км.

На некоторых элементах имеются повреждения ЛКП

Требуется ремонт либо замена АКПП (АКПП с автомобиля снята, находится в разобранном состоянии, прилагается к автомобилю).

# Приложение 2

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ**

**В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**по продаже муниципального имущества (лота)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Организатора)

**Претендент** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. для физического лица или ИП, наименование для юридического лица с указанием организационно-правовой формы)

**в лице** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО)

**действующий на основании1** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Устав, Положение и т.д.)

|  |
| --- |
| **(заполняется** **индивидуальным предпринимателем, физическим лицом)**  Паспортные данные: серия……………………№ …………………………., дата выдачи «…....» ………………..….г.  кем выдан…………………………………………………………………………………………………………………….  Адрес регистрации по месту жительства …………………………………………………………………………………...  Адрес регистрации по месту пребывания…………………………………………………………………………………...  Контактный телефон ………………………………………………………………………………………………………..  Дата регистрации в качестве индивидуального предпринимателя: «…....» ……г. ………………………………….  ОГРН индивидуального предпринимателя №……………………………………………………………………………… |
| **(заполняется юридическим лицом)**  Адрес местонахождения……………………………………………………………………………………………...............  Почтовый адрес……………………………………………………………………………………………………………….  Контактный телефон….…..…………………………………………………………………………………………………..  ИНН №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОГРН №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Представитель Претендента2**………………………………………………………………………………………………  **(Ф.И.О.)**  Действует на основании доверенности от «…..»…………20..….г., № ………………………………………………….  Паспортные данные представителя: серия …………....……№ ………………., дата выдачи «…....» …….…… .…....г.  кем выдан ..……………………………………………….……………………………..……………………………………  Адрес регистрации по месту жительства …………………………………………………………………………………...  Адрес регистрации по месту пребывания…………………………………………………………………………………...  Контактный телефон ……..…………………………………………………………………………………………………. |

**принял решение об участии в Процедуре по продаже Объекта (лота):**

|  |
| --- |
| Дата Процедуры: ………..……………. № Лота………………  Наименование Объекта (лота)...............................................................................................................................  Адрес (местонахождение) Объекта (лота) ………………………………………………………...……… |

**и обязуется обеспечить поступление задатка в размере\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (сумма прописью),

**в сроки и в порядке установленные в Информационном сообщении на указанный лот.**

1. Претендент обязуется:
   1. Соблюдать условия и порядок проведения Процедуры, содержащиеся в Информационном сообщении.
   2. В случае признания Победителем Процедуры заключить договор купли-продажи с Продавцом в соответствии с порядком, сроками и требованиями, установленными в Информационном сообщении и договоре купли-продажи.
2. Задаток Победителя аукциона засчитывается в счет оплаты приобретаемого Объекта (лота) аукциона.
3. Претендентупонятны все требования и положения Информационного сообщения. Претендентуизвестно фактическоесостояние и технические характеристики Объекта (лота) (п.1.) **и он не имеет претензий к ним.**
4. Претендент извещён о том, что он вправе отозвать Заявку в порядке и в сроки, установленные в Информационном сообщении.
5. Ответственность за достоверность представленных документов и информации несет Претендент.
6. Претендент подтверждает, что на дату подписания настоящей Заявки ознакомлен с порядком проведения Процедуры, порядком внесения задатка, Информационным сообщением и проектом договора купли-продажи, и они ему понятны. Претендент подтверждает, что надлежащим образом идентифицировал и ознакомился с реальным состоянием Объекта (лота) в результате осмотра, который осуществляется по адресу места расположения Объекта (лота).
7. Претендент осведомлен и согласен с тем, что Организатор и Продавец не несут ответственности за ущерб, который может быть причинен Претенденту отменой Процедуры, внесением изменений в Информационное сообщение или отменой Процедуры, а также приостановлением организации и проведения процедуры.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**1** Заполняется при подаче Заявки юридическим лицом

**2** Заполняется при подаче Заявки лицом, действующим по доверенности

1. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», подавая Заявку, Претендент дает согласие на обработку персональных данных, указанных в представленных документах и информации.

**Платежные реквизиты Претендента:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. для физического лица или ИП, наименование для юридического лица)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ИНН3 Претендента |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| КПП4Претендента |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Наименование Банка в котором у Претендента открыт счет; название города, где находится банк)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| р/с или (л/с) | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| к/с | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| БИК |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | | | | | | | | | | |
| ИНН |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | | | | | | | | | | |
| КПП |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | | | | | | | | | | |

**Претендент** **(представитель Претендента, действующий по доверенности): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность и подпись Претендента или его уполномоченного представителя, индивидуального предпринимателя или юридического лица)

**М.П.** (при наличии)

(подпись)

**3** ИНН для физических лиц (при наличии) 12 знаков, ИНН для юридических лиц 10 знаков. Претенденты – физические лица указывают ИНН в соответствии со свидетельством о постановке на учет физического лица в налоговом органе/

**4** КПП в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей

# Приложение 3

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРИЛАГАЕМЫХ К ЗАЯВКЕ**

Одновременно с Заявкой на участие в аукционе Претенденты представляют электронные образы следующих документов:

**Юридические лица:**

1) свидетельство о государственной регистрации и иные учредительные документы претендента.

Для иностранных организаций:

-выписка из торгового реестра или иные документы, подтверждающие правоспособность организации;

- документ о регистрации по месту нахождения;

- копия свидетельства о постановке на учет в налоговых органах РФ в случае если деятельность осуществляется через постоянное представительство в РФ;

2) свидетельство о постановке на учет в налоговых органах (сертификат о резидентстве для нерезидентов);

3) решение органа управления претендента о совершении сделки в случаях, когда такое решение необходимо в соответствии с законодательством, учредительными документами Претендента или соглашением сторон, либо письменное заявление Претендента, что сделка не требует одобрения органов управления;

4) решение об избрании (назначении) единоличного исполнительного органа, принятое органом управления претендента, к компетенции которого уставом отнесен вопрос об избрании (назначении) единоличного исполнительного органа;

5) доверенности на участие в торгах и заключение договора, выданная в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ (если от имени Претендента действует его представитель по доверенности). В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным единоличным исполнительным органом претендента на предоставление соответствующих полномочий в порядке передоверия, Заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица, выдавшего доверенность.

**Физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели:**

1) копии всех листов документа, удостоверяющего личность.

2) доверенность на участие в торгах и заключение договора (если от имени Претендента действует его представитель по доверенности).

***Все подаваемые Претендентом документы не должны иметь неоговоренных исправлений. Все исправления должны быть надлежащим образом заверены. Печати и подписи, а также реквизиты и текст оригиналов и копий документов должны быть четкими и читаемыми. Подписи на оригиналах и копиях документов должны быть расшифрованы (указывается должность, фамилия и инициалы подписавшегося лица).***