

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПЕНИКОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЛОМОНОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

14 декабря 2017 № 57

**Об утверждении Положения о порядке и размерах оказания материальной помощи и социальных выплат гражданам, проживающим на территории муниципального образования Пениковское сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области за счет средств местного бюджета**

Руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с п. 2 ст. 25 Устава муниципального образования Пениковское сельское поселение, совет депутатов муниципального образования Пениковское сельское поселение,

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о порядке и размерах оказания материальной помощи и социальных выплат гражданам, проживающим на территории муниципального образования Пениковское сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области за счет средств местного бюджета, согласно приложения№ 1.

2.Опубликовать настоящее решение в сетевом издании "Ленинградское областное информационное агентство (ЛЕНОБЛИНФОРМ)" и разместить на официальном сайте муниципального образования Пениковское сельское поселение [www.peniki47.ru](http://www.peniki47.ru).

3. С момента вступления в силу настоящего решения, считать утратившими силу решения совета депутатов муниципального образования Пениковское сельское поселение от 17 ноября 2015 года № 56 и от 27 апреля 2016 года № 25.

4.Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2018 года и действует до 31.12.2020 года.

Глава муниципального образования

Пениковское сельское поселение И.Г. Корнилов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к решению совета депутатов

МО Пениковское сельское поселение

от 14.12.2017 №57

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке и размерах оказания материальной помощи**

**и социальных выплат гражданам, проживающим на территории муниципального образования Пениковское сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области за счет средств местного бюджета.**

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями), Уставом муниципального образования Пениковское сельское поселение.

2. Настоящее Положение устанавливает правовые и организационные основы оказания материальной помощи и социальных выплат отдельным категориям граждан, зарегистрированным и постоянно проживающим на территории муниципального образования Пениковское сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области. Материальная помощь и социальные выплаты представляют собой одну из форм социальной поддержки граждан в поселении.

3. Предметом регулирования настоящего Положения не являются отношения, связанные с предоставлением гражданам льгот и социальных гарантий, установленных законодательством Российской Федерации и Ленинградской области.

4. Материальная помощь и социальные выплаты оказываются в целях поддержки уровня жизни отдельных категорий граждан, зарегистрированных и постоянно проживающих на территории муниципального образования Пениковское сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области.

5. Материальная помощь и социальные выплаты предоставляются за счет средств местного бюджета, утвержденных на очередной финансовый 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов.

Выплата материальной помощи и социального пособия жителю поселения предусматриваются один раз в год по одному виду льготной категории из предусмотренных настоящим Положений основанию по выбору обратившегося лица, за исключением случаев, предусмотренных пп. 3.2.1-3.2.5 главы 3 данного Положения. При принятии решения о выделении денежных средств и их суммах учитываются данные документов заявителя, а также возможности местного бюджета поселения.

**Глава 2. Основные понятия, используемые в Положении**

2.1. Материальная помощь назначается отдельным категориям граждан, которые зарегистрированы и постоянно проживают на территории муниципального образования Пениковское сельское поселение.

2.2. Социальная помощь выделяется:

ко Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (поздравление жителей блокадного Ленинграда);

ко Дню Победы (поздравление участников ВОВ, жителей блокадного Ленинграда, тружеников тыла, малолетних узников, вдов участников ВОВ);

 лицам, удостоенным звания «Почетный житель муниципального образования Пениковское сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области» и награждённым знаком «За заслуги» перед муниципальным образованием Пениковское сельское поселение муниципального образованияЛомоносовский муниципальный район Ленинградской области;

за участие и представление муниципального образования Пениковское сельское поселение (конкурсы, фестивали, ярмарки и т.д.);

для возмещения затрат, связанных с приобретением твердого топлива;

2.3. Под отдельными категориями граждан понимается:

Малоимущая семья – объединение лиц, связанных отношением родства, состоящих в браке совокупный доход которых ниже суммы величин прожиточных минимумов соответствующих основных социально-демографических групп населения.

Малоимущий одиноко проживающий гражданин – гражданин, не состоящий в браке и самостоятельно ведущий домашнее хозяйство и имеющий доход ниже установленного прожиточного минимума в Ленинградской области на момент подачи заявления для соответствующей социально-демографической группы населения.

Признание граждан малоимущими – осуществляется органом социальной защиты населения по месту их жительства либо пребывания (Комитет социальной защиты населения администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области).

2.4.Под тяжелой жизненной ситуацией понимается:

Положение семьи или одиноко проживающих граждан, при котором нарушается естественный процесс жизнедеятельности, и гражданин не может преодолеть его самостоятельно.

**Глава 3. Размер материальной и социальной помощи и порядок назначения**

3.1. Материальная помощь выплачивается в следующих случаях:

3.1.1. Единовременные пособия семьям при рождении ребенка в 2018-2020 годах, при условии постоянной регистрации ребенка на территории муниципального образования Пениковское сельское поселение, а также регистрации не менее 3-х лет одного из родителей на территории муниципального образования Пениковское сельское поселение и в связи с необходимостью преодоления демографического кризиса:

при рождении первого ребенка – 3000 (три тысячи) рублей;

при рождении второго ребенка – 6000 (шесть тысяч) рублей;

при рождении третьего и последующего ребенка – не более 30000 (тридцати тысяч) рублей, по фактически произведенным затратам на приобретение следующих видов детских товаров:

кроватка детская;

коляска;

матрац детский;

одеяло детское;

подгузники;

детское питание;

трикотажные изделия для новорожденных;

швейные изделия для новорожденных (за исключением изделий из натурального меха и натуральной кожи).

Единовременные пособия семьям при рождении второго и последующих детей в установленном выше размере выплачиваются при условии, что старшие дети в семье заявителя не достигли восемнадцатилетнего возраста. В случае рождения второго и последующих детей, когда на момент их рождения других несовершеннолетних детей в семье нет – пособие выплачивается в размере, установленном при рождении первого ребенка.

Единовременное пособие семьям при рождении второго и последующих детей выплачивается, если обращение за ними последовало не позднее трех месяцев соответственно со дня рождения ребенка (детей).

Документы необходимые для назначения материальной помощи:

заявление по установленной форме (приложение № 1);

справка (форма № 9) о регистрации ребенка (детей);

ксерокопияс предъявлением оригинала для сверки паспорта заявителя (с отметкой о регистрации);

ксерокопия с предъявлением оригинала для сверки свидетельства о рождении ребенка (детей);

платежные документы, подтверждающие факт приобретения детских товаровпри рождении третьего и последующего ребенка.

3.1.2. Единовременные пособия неполным семьям, воспитывающим детей до 18 лет, признанным в установленном законом порядке малоимущей семьей на момент подачи документов, при условии постоянной регистрации не менее 3-х лет на территории муниципального образования Пениковское сельское поселение:

матери - одиночки – 3000 (три тысячи) рублей на одного ребенка;

матери, воспитывающие детей без мужа – 3000 (три тысячи) рублей на одного ребенка;

отцы, воспитывающие детей без жены – 6000 (шесть тысяч) рублей на одного ребенка.

Документы необходимые для назначения материальной помощи:

заявление по установленной форме (приложение № 1);

ксерокопия с предъявлением оригинала для сверки паспорта заявителя (с отметкой о регистрации);

ксерокопияс предъявлением оригинала для сверки свидетельства о рождении ребенка (детей);

справка (форма №9) о регистрации ребенка (детей);

справка из Комитета социальной защиты населения администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области о признании семьи малоимущей, при отсутствии постоянного места работы – справка о постановке на учет в центре занятости населения;

документ, подтверждающий статус одинокого родителя (справка форма № 25 отдела ЗАГС).

3.1.3. Единовременные пособия многодетным малоимущим семьям, признанным в установленном законом порядке малоимущей семьей, в которых число нетрудоспособных членов превышает число трудоспособных (детей в возрасте до 18 лет), на момент подачи документов, при условии постоянной регистрации не менее 3-х лет на территории муниципального образования Пениковское сельское поселение одного из родителей:

многодетные малоимущие семьи - 3000 (три тысячи) рублей на одного ребенка.

Документы необходимые для назначения материальной помощи:

заявление по установленной форме (приложение № 1);

ксерокопияс предъявлением оригинала для сверки паспорта заявителя и других членов семьи (с отметкой о регистрации);

ксерокопияс предъявлением оригинала для сверки свидетельства о рождении ребенка (детей);

справка (форма № 9) о регистрации детей;

справка из Комитета социальной защиты населения администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области о признании семьи малоимущей, при отсутствии постоянного места работы – справка о постановке на учет в центре занятости населения;

3.1.4. Единовременные выплаты инвалидам, при условии их постоянной регистрации на территории муниципального образования Пениковское сельское поселение:

детям-инвалидам - 10000 (десять тысяч) рублей(при условии постоянной регистрации не менее 3-х лет одного из родителей или ребенка);

инвалидам, имеющим первую группу – 5000 (пять тысяч) рублей (при условии постоянной регистрации не менее 3-х лет).

Документы, необходимые для назначения выплаты:

заявление по установленной форме (приложение № 1);

ксерокопия с предъявлением оригинала для сверки паспорта заявителя (с отметкой о регистрации);

ксерокопия свидетельства о рождении ребенка, имеющего инвалидность;

ксерокопия с предъявлением оригинала для сверки пенсионного удостоверения;

ксерокопияс предъявлением оригинала для сверки справки об инвалидности;

справка (форма № 9) о регистрации.

3.1.5. Единовременные выплаты гражданам, попавшим в тяжелую жизненную ситуацию (ситуация, объективно нарушающая жизнедеятельность гражданина, которую он не может преодолеть самостоятельно), при условии постоянной регистрации не менее 3-х лет на территории муниципального образования Пениковское сельское поселение:

тяжелое заболевание, которое привело к необходимости использования дорогостоящих видов медицинских услуг по жизненным показаниям, необходимость применения дорогостоящих лекарственных препаратов;

дети, оставшиеся без попечения родителей;

сиротство;

пожар;

внезапная потеря трудоспособности, либо смерть единственного кормильца семьи;

особые индивидуальные потребности, связанные с преклонным возрастом или тяжелой хронической болезнью и т.д.

Сумма устанавливается решением совета депутатов муниципального образования Пениковское сельское поселение на основании ходатайства главы местной администрации и заключения комиссии по социальным вопросам совета депутатов, но не более 30000 (тридцати тысяч) рублей.

Перечень документов, необходимых для получения выплаты, определяется комиссией по социальным вопросам совета депутатов - в каждом случае индивидуально.

3.2.Социальная помощь выплачивается в следующих случаях:

3.2.1. Единовременные выплаты, связанные с празднованием дня Победы в Великой Отечественной войне и Дня полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады:

участникам, инвалидам Великой Отечественной войны - 3000 (три тысячи) рублей,

жителям блокадного Ленинграда - 1000 (одна тысяча) рублей,

труженикам тыла - 1000 (одна тысяча) рублей,

малолетним узникам - 1000(одна тысяча) рублей,

вдовам участников Великой Отечественной войны - 1000 (одна тысяча) рублей.

Выплаты производятся на основании списка, подготовленного специалистом местной администрации, рассмотренного комиссией по социальным вопросам совета депутатов, подписанного его председателем,и при наличии личных заявлений с приложением документов, служащих основанием для выплаты.

* + 1. Единовременные выплаты гражданам на юбилейные даты со дня рождения:

70, 75, 80, 85 - 3000 (три тысячи) рублей;

90, 95 - 5000 (пять тысяч) рублей;

100 лет и более - 10000 (десять тысяч) рублей.

Единовременные выплаты гражданам на юбилейные даты со дня рождения выплачиваются, если обращение за ними последовало не позднее трех месяцев соответственно со дня рождения.

Документы, необходимые для получения социальной помощи:

заявление по установленной форме (приложение № 2);

ксерокопияс предъявлением оригинала для сверки паспорта заявителя (с отметкой о регистрации)

3.2.3. Выплаты лицам, зарегистрированным по месту жительства или по месту пребывания, а также не имеющим регистрации на территории поселения, но официально заявленных и принимавших непосредственное участие в мероприятиях и представляющих муниципальное образование Пениковское сельское поселение на районных, областных, всероссийских, либо международных конкурсах, фестивалях, в спортивных соревнованиях и достигших высоких результатов:

в командном участии, на участника:

получение первого места – 2000(две тысячи) рублей;

получение второго места – 1000 (одна тысяча) рублей;

получение третьего места – 500 (пятьсот) рублей;

участие одного участника в индивидуальном виде:

получение первого места – 3000(три тысячи) рублей;

получение второго места – 2000 (две тысячи) рублей;

получение третьего места – 1000 (одна тысяча) рублей.

Документы необходимые для получения выплат:

заявление по утвержденной форме (приложение № 2);

ксерокопияс предъявлением оригинала для сверки паспорта заявителя;

документы о регистрации по месту жительства (месту пребывания);

ходатайство руководителя учреждения (объединения) клуба, направившего участников представлять муниципальное образование Пениковское сельское поселение;

ксерокопия документа, подтверждающего достижения (грамоты, дипломы и пр.)

копия документа, подтверждающего достижения (грамоты, дипломы и пр.)

3.2.4. Единовременные выплаты для отдельных категорий граждан, зарегистрированных и проживающих на территории муниципального образования Пениковское сельское поселение, с целью возмещения затрат, связанных с приобретением твердого топлива:

Ветераны Великой Отечественной войны,ветераны боевых действий,инвалиды Великой Отечественной войны и инвалиды боевых действий;

 Малолетние узники концлагерей;

 Ветераны труда;

 Участники ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС;

 Инвалиды;

 Одинокие граждане пенсионного возраста;

 Граждане, проживающие в многоквартирных жилых домах, в помещениях с печным отоплением;

 Граждане, проживающие в жилых домах, в помещениях с печным отоплением по договору социального найма.

Размер выплаты не может превышать стоимость приобретенного твердого топлива, и составляет:

- 3000 (три тысячи) рублей за одну тонну, но не более 3 тонн (уголь);

- 1000 (одна тысяча) рублей за куб. метр, но не более 9 куб. метров (дрова);

- 60 (шестьдесят) рублей за 10 килограмм, но не более 1.5 тонны (топливные брикеты);

Порядок возмещения затрат, связанных с приобретением твердого топлива, утверждается постановлением местной администрации муниципального образования Пениковское сельское поселение.

3.2.5. Ежегодная денежная выплата лицам:

-удостоенным звания «Почётный житель муниципального образования Пениковское сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области» – 30000 (тридцать тысяч) рублей;

 - награждённым знаком «За заслуги» перед муниципальным образованием Пениковское сельское поселение муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области– 10000 (десять тысяч) рублей;

Документы необходимые для получения выплат:

заявление по утвержденной форме (приложение № 2);

ксерокопия с предъявлением оригинала для сверки паспорта заявителя;

 ксерокопия с предъявлением оригинала для сверки удостоверения «Почётный житель», «За заслуги».

Ежегодная денежная выплата производится до 01 апреля каждого года.

 3.3. По своему желанию заявитель дополнительно может представить иные документы, которые, по его мнению, имеют значение.

 3.4. Справка по форме №9 (регистрация по месту жительства) находящаяся в распоряжении органа местного самоуправления,запрашивается в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

**Глава 4. Порядок выплаты материальной и социальной помощи**

4.1. Специалист местной администрации муниципального образования Пениковское сельское поселение формирует в отношении каждого заявителя дело, содержащее документы, являющиеся основанием для предоставления материальной или социальной помощи, определения ее размера (далее – персональное дело).

Персональное дело после визирования главой местной администрации муниципального образования Пениковское сельское поселение передается на рассмотрение в комиссию по социальным вопросам совета депутатов, за исключением пп.3.2.4 главы 3 настоящего Положения.

4.2. Комиссия по социальным вопросам, рассмотрев и проверив информацию, содержащуюся в персональном деле заявителя, выносит решение о необходимости назначения выплаты материальной и социальной помощи либо об отказе такой выплаты.

4.3. При положительном решении комиссия по социальным вопросам передает персональное дело вместе с протоколом заседания в совет депутатов муниципального образования Пениковское сельское поселение для принятия окончательного решения.

4.4. При отрицательном решении комиссия по социальным вопросам передает персональное дело заявителя специалисту местной администрации муниципального образования Пениковское сельское поселение для дальнейшего информирования заявителя о причинах отказа в получении материальной или социальной помощи.

4.5. Решение о назначении материальной помощи или об отказе в ее назначении должно быть принято не позднее чем через 30 рабочих дней после обращения заявителя и представления им необходимых документов.

4.6. Материальная, социальная помощь выплачивается сектором финансов, бухгалтерского учета и отчетности местной администрации муниципального образования Пениковское сельское поселение на основании решения совета депутатов муниципального образования Пениковское сельское поселение с приложением документов, служащих основанием для выплаты. Выплата производится в валюте Российской Федерации в безналичной денежной форме путем ее перечисления на расчетный счет Заявителя, указанный им для этой цели. Реквизиты банковского счета, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) прикладываются к заявлению.

**Приложение №1 к Положению**

Главе местной администрации

МО Пениковское сельское поселение

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспорт РФ серия \_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

зарегистрирован(а) по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу оказать мне материальную помощь по следующей причине:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Моя семья состоит из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_человек.

Справка из Комитета социальной защиты населения администрации МО Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области о признании семьи малоимущей\*. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата выдачи справки, номер справки)

Прилагаю требуемые документы в количестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_штук\*\*.

В случае возникновения изменений обязуюсь в течение 15 дней сообщить о них.

Предупрежден (а) об ответственности за предоставление ложной информации и недостоверных (поддельных) документов.

Против проверки представленных мной сведений не возражаю.

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

Ф.И.О. заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Документы приняты «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Подпись специалиста администрации МО Пениковское сельское поселение

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О.

\* - заполняется при получении материальной помощи по п.3.1.2. и п. 3.1.3. Положения

\*\* - заявитель согласен с обработкой персональных данных

**Приложение №2 к Положению**

Главе местной администрации

МО Пениковское сельское поселение

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспорт РФ серия \_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

зарегистрирован (а) по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу оказать мне социальную помощь по следующей причине:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прилагаю требуемые документы в количестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_штук.

В случае возникновения изменений обязуюсь в течение 15 дней сообщить о них.

Предупрежден (а) об ответственности за предоставление ложной информации и недостоверных (поддельных) документов.

Против проверки представленных мной сведений не возражаю\*.

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

Ф.И.О. заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Документы приняты «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Подпись специалиста администрации МО Пениковское сельское поселение

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О.

\*- заявитель согласен с обработкой персональных данных.